Código de conducta de la empresa de Honeywell Aerospace

Honeywell Aerospace

Carta de nuestro director ejecutivo

Estimados empleados de Honeywell Aerospace:

En Honeywell Aerospace, nuestros Principios Fundamentales – Seguridad, Integridad y Cumplimiento – conforman el marco de conducta para todo lo que hacemos. Nuestro Código de conducta de la empresa refleja nuestro compromiso inquebrantable de defender estos principios, guiando nuestras acciones y asegurando que logremos el éxito con los más altos estándares de integridad. Mientras desempeñan sus responsabilidades, el Código sirve como un recurso vital para ayudarles a tomar decisiones sólidas y fundamentadas en principios.

Honeywell Aerospace desempeña un papel fundamental en plataformas comerciales, de defensa y espaciales en todo el mundo. Mantener y avanzar en nuestra posición requiere que cada uno de nosotros demostremos de manera constante el más alto nivel de integridad y actuemos en el mejor interés de la Empresa y de los demás. Actuar con integridad refuerza nuestra credibilidad, preserva nuestra reputación y permite nuestro crecimiento e innovación continuos. Esta responsabilidad es fundamental en su función como empleado de Honeywell Aerospace.

Como empleado de Honeywell Aerospace, debe familiarizarse con el Código de conducta de la empresa para conocer nuestras expectativas y cómo se aplican a su función. Si tiene alguna pregunta, consulte los recursos disponibles y busque orientación.

Igualmente, es importante que se sientan seguros de expresarse. Honeywell Aerospace no tolera que se tomen represalias contra ninguna persona que formule preguntas o plantee inquietudes de buena fe. Si observa conductas que parecen inconsistentes con nuestro Código, se espera que las reporte de inmediato a través de uno de los canales de reporte establecidos.

Gracias por su compromiso continuo con el mantenimiento de los más altos estándares de integridad y ética en Honeywell Aerospace.

Jim Currier
Presidente y director ejecutivo

Descripción general

El Código de conducta de la empresa de Honeywell Aerospace establece las expectativas fundamentales de la empresa para un comportamiento ético, seguro y en cumplimiento en todas las operaciones globales. Anclado en los Principios Fundamentales de Honeywell Aerospace—Seguridad, Integridad y Cumplimiento—el Código guía a los empleados, líderes y socios comerciales para que tomen decisiones sólidas y basadas en principios que protejan a la empresa, a su gente y a sus clientes.

Todos los empleados, ejecutivos y directores están obligados a comprender y seguir el Código y las políticas aplicables. Honeywell Aerospace destaca la importancia de actuar con integridad, expresarse sin temor a represalias y aplicar un juicio sólido en situaciones que involucren consideraciones legales, éticas o de seguridad. Se espera que los empleados pidan orientación en caso de duda y denuncien posibles malas conductas a través de los diversos canales de reporte disponibles, incluyendo a los gerentes, Recursos Humanos, Departamento Jurídico, Seguridad Global, Embajadores de Ética o la Línea de ayuda de Integridad de Aero. Las represalias contra informes realizados de buena fe están estrictamente prohibidas.

El Código describe las expectativas de conducta profesional en cuatro áreas centrales:

1. Cómo nos tratamos entre nosotros
Los empleados deben fomentar un lugar de trabajo inclusivo, respetuoso y libre de acoso. Honeywell Aerospace prohíbe toda discriminación ilegal, promueve la diversidad y la mentalidad global, y exige la protección de los datos personales. La seguridad es una prioridad absoluta y no se admite en ningún caso la violencia, el hecho de estar bajo los efectos de sustancias ni ningún comportamiento inseguro.

2. Cómo actuamos en el mejor interés de la empresa
Los empleados deben evitar los conflictos de interés; proteger la información confidencial, la propiedad intelectual y los activos físicos; asegurar el uso legal y responsable de la tecnología y las herramientas de inteligencia artificial; y mantener la vigilancia en ciberseguridad. El Código prohíbe la obtención de beneficios personales indebidos, el uso indebido de los recursos de la empresa, el uso de información privilegiada y la divulgación no autorizada de información sensible.

3. Cómo tratamos a nuestros clientes y proveedores
Honeywell Aerospace se compromete a entregar productos seguros y de alta calidad, a competir honestamente y a cumplir con las leyes anticorrupción y de competencia. El Código prohíbe el cohecho comercial, los pagos indebidos a funcionarios públicos, la facturación inexacta, los registros falsificados o el uso indebido de datos confidenciales de clientes. Los empleados deben mantener la equidad e integridad en todas las relaciones con los proveedores y salvaguardar la información de los proveedores.

4. Cómo tratamos a los accionistas, las comunidades y el mundo
Honeywell Aerospace requiere libros y reportes financieros precisos, cooperación con auditorías, cumplimiento de las leyes contra el blanqueo de capitales y una gestión responsable de los registros. La empresa enfatiza la protección del medio ambiente, el respeto a los derechos humanos, la actividad política responsable, las prácticas comerciales globales lícitas y el cumplimiento de las regulaciones de exportación, importación, sanciones y anti-boicot.

En todos los temas, el Código refuerza la expectativa de que los empleados actúen de forma ética, cumplan con la ley, eviten conductas indebidas y mantengan la reputación de Honeywell Aerospace por su integridad y excelencia. Dota de recursos a los empleados para que alcen la voz, busquen orientación y tomen decisiones que demuestren el compromiso de Honeywell Aerospace de hacer negocios de la manera correcta, todos los días y en todos los lugares donde la empresa opera.

Índice

7 Principios fundamentales de Honeywell Aerospace

7 Actuar según los cinco comportamientos de Honeywell Aerospace

8 Introducción a nuestro código

8 Qué espera Honeywell Aerospace de cada uno de nosotros
8 Quién debe respetar nuestro código
9 Las obligaciones que compartimos
9 Obligaciones adicionales para gerentes y supervisores
9 Cumplimiento de la legislación
10 Búsqueda de asesoramiento
10 Canales de denuncia
11 Cómo se gestionan las denuncias
11 Honeywell Aerospace no tolerará ninguna represalia

12 Honeywell Aerospace: Cómo nos tratamos los unos a los otros

12 Respeto por los demás y promoción de un lugar de trabajo positivo
12 Adoptar la inclusión y la mentalidad global en el lugar de trabajo
13 Protección de datos personales
13 Consumo indebido de sustancias controladas
14 Un lugar de trabajo libre de violencia
14 Proporcionar un lugar de trabajo saludable y seguro

Índice

15 Honeywell Aerospace: Cómo debemos actuar para garantizar el mejor interés de nuestra empresa

15 Evitar conflictos de interés
15 Regalos e invitaciones empresariales
16 Intereses financieros
17 Empleo secundario
17 Negocios con amigos y familiares
17 Presentación de denuncias por relaciones inadecuadas
18 Beneficios personales inadecuados
18 Oportunidades corporativas
19 Protección de la propiedad e información de la empresa
19 Propiedad física de Honeywell Aerospace
19 Información confidencial de Honeywell Aerospace
20 Programa de amenazas internas
20 Propiedad intelectual de Honeywell Aerospace
20 Respecto por los derechos de propiedad intelectual de otros
21 Uso de los recursos de tecnología de la información
22 Uso responsable de IA
23 Redes sociales y sitios de contactos
24 Tráfico de información privilegiada
24 Ejemplos de información privilegiada relevante

25 Honeywell Aerospace: Cómo tratamos a nuestros clientes

25 Ofrecer productos y servicios de calidad
25 Búsqueda de negocios de forma transparente y honesta
26 Denegación de sobornos y pagos indebidos a funcionarios del gobierno por motivos comerciales
28 Cumplimiento con las leyes internacionales sobre competencia
29 Cómo seguir procedimientos precisos de facturación
29 Facturación de la mano de obra
29 Cómo respetar la información confidencial del cliente
30 Cómo interactuar con clientes del gobierno
30 Contratación o participación de ex empleados del gobierno
30 Salvaguarda de la información clasificada
30 Divulgación obligatoria

Índice

31 Honeywell Aerospace: Cómo tratamos a nuestros proveedores

31 Búsqueda de relaciones a largo plazo con los proveedores
31 Protección de los activos de los proveedores

32 Honeywell Aerospace: Cómo tratamos a nuestros accionistas

32 Libros y registros honestos y precisos
33 Divulgaciones financieras y fraude
34 Lucha contra el blanqueo de capitales
34 Auditorías e investigaciones
34 Gestión de registros
35 Consultas de los medios y de los analistas y eventos externos de difusión pública

36 Honeywell Aerospace: Cómo tratamos a nuestras comunidades y nuestro mundo

36 Protección medioambiental
37 Respeto por los derechos humanos
38 Contribuciones políticas y donaciones a entidades de beneficencia
38 Controles del comercio internacional
39 Leyes de control de exportaciones
39 Leyes de control de importaciones
40 Legislación sobre sanciones
40 Antiboicot
40 Renuncias a nuestro Código

Principios fundamentales de Honeywell Aerospace

Honeywell Aerospace espera que todos los empleados cumplan con lo establecido en el Código de conducta de la empresa en su totalidad y que se rijan por nuestros tres principios fundamentales: Seguridad, Integridad y Cumplimiento. Un compromiso con estos principios fundamentales es una expectativa fundamental de trabajar en Honeywell Aerospace.

Si bien no esperamos que los empleados siempre exhiban perfección en los cinco comportamientos, nadie puede dejar de demostrar Seguridad, Integridad y Cumplimiento en el trabajo que realiza cada día. Un compromiso indefectible con nuestros principios fundamentales supone una ventaja competitiva para la empresa y todos deberíamos estar orgullosos de nuestro sólido compromiso para encontrar el mejor modo de lograr resultados empresariales.

Actuar según los cinco comportamientos de Honeywell Aerospace

Junto con la obtención de resultados, los nuevos comportamientos de Honeywell Aerospace nos ofrecen la oportunidad de explicar con más claridad las cualidades necesarias para triunfar en el mercado actual y algunos aspectos relevantes para nuestra cultura.

Centrarse en los resultados de los clientes
Comenzamos por lo que nuestros clientes buscan lograr: su misión es lo primero. Escuchamos atentamente sus retos, nos adelantamos a sus necesidades, ampliamos su visión de lo que es posible y establecemos una colaboración a largo plazo. Para nosotros, el negocio no es transaccional; es un compromiso compartido con los objetivos comunes.

Impulsar la transformación continua
Recopilamos los datos necesarios, nos alineamos en función de los objetivos y nos comprometemos a actuar. Tomamos decisiones en los niveles adecuados y avanzamos rápido con una intención bien pensada. La velocidad importa cuando nuestros clientes cuentan más con nosotros, por lo que establecemos nuestro ritmo para que coincidan con sus prioridades, sin concesiones a la calidad.

Innovar con un fin
Resolvemos a nivel de sistema, integrando tecnologías y procesos de optimización para ser más eficientes, fiables y seguros. Diseñamos y probamos con el usuario final en mente para asegurarnos de que nuestras soluciones sean tan prácticas como profundas, mejorando continuamente nuestro legado de innovación incesante para avanzar en lo que sigue.

Asumir la misión de principio a fin
Nos centramos en resultados integrales, no solo en tareas individuales. Llevamos los asuntos hasta su conclusión, nos exigimos mutuamente un alto nivel de exigencia, nos pronunciamos cuando algo no funciona y colaboramos para solucionarlo. Rendir cuentas significa cumplir lo que prometimos, cuando lo prometimos, hasta que todo el trabajo esté terminado.

Tener éxito como equipo
Funcionamos como un equipo cohesionado: nos respetamos, nos apoyamos y nos ayudamos mutuamente a crecer para que todos podamos alcanzar nuestro potencial colectivo. Compartimos información con facilidad, nos coordinamos más allá de las fronteras e invertimos en atraer y desarrollar nuestro talento. Porque las soluciones integradas solo ocurren cuando trabajamos juntos como uno.

Introducción a nuestro código

El Código de conducta de empresa de Honeywell Aerospace (en adelante, el "Código") se diseñó para ofrecer orientación a cada uno de nosotros acerca de los estándares de integridad y de cumplimiento de Honeywell Aerospace en todas nuestras relaciones comerciales. El Código de nuestra empresa constituye un elemento integral de los principios fundamentales y de los comportamientos Honeywell Aerospace. En él se describen las reglas básicas de conducta que, como parte de Honeywell Aerospace, se espera que sigamos. Además, incluye recursos útiles por si tenemos alguna pregunta o duda sobre una determinada conducta.

En nuestro Código se define lo que Honeywell Aerospace espera de cada uno de nosotros y cómo tratamos:

- Unos con otros
- Nuestra empresa
- Nuestros clientes
- Nuestros proveedores
- Nuestros accionistas
- Nuestras comunidades

Qué espera Honeywell Aerospace de cada uno de nosotros

El crecimiento de nuestra empresa comienza con cada uno de nosotros: somos fundamentales para el carácter de nuestra empresa y fundamentales para su liderazgo y éxito.

Quién debe respetar nuestro Código

Nuestro Código se aplica a todos los empleados, ejecutivos y directivos de Honeywell Aerospace. Cuando corresponda, los socios comerciales que trabajan en nombre de nuestra empresa también deben conocer al detalle nuestro Código y respetarlo. Si las responsabilidades de su puesto le exigen interactuar con representantes que trabajan en nombre de Honeywell Aerospace, asegúrese de informarles acerca de su responsabilidad de actuar conforme a este Código y proporcióneles una copia de este. El comportamiento de estos debe ser coherente con nuestro Código y con cualquier otra política de Honeywell Aerospace, así como con las leyes y reglamentos aplicables.

Las obligaciones que compartimos

Todos tenemos la obligación de conocer y respetar el Código, así como el resto de las políticas, procedimientos y orientaciones de la empresa que se aplican a nuestras responsabilidades laborales en Honeywell Aerospace. Muchas de ellas se mencionan en la sección correspondiente del Código. Otras se pueden encontrar en el Portal de políticas de Honeywell Aerospace. Jamás debemos ignorar o intentar burlar el Código. Si necesita ayuda para comprender el contenido de nuestro Código o de una política, procedimiento u orientación específicos, o bien si desea aclarar cómo se aplican al ejercicio de sus responsabilidades, busque orientación en cualquiera de los recursos que se detallan en el apartado "Canales de denuncia".

Obligaciones adicionales para gerentes y supervisores

Los gerentes y supervisores tienen la responsabilidad especial de cumplir con nuestro Código y Principios Fundamentales. Los gerentes deben seguir el ejemplo, demostrando la seguridad, la integridad y el cumplimiento en todas las acciones y decisiones.

Los gerentes son responsables del entorno que crean, del comportamiento de sus equipos y de las acciones de sus subordinados directos. Esto incluye asegurarse de que los empleados comprendan las expectativas, estén debidamente capacitados y se sientan cómodos planteando inquietudes sin temor a represalias. Los gerentes deben abordar y escalar los problemas de manera oportuna y nunca deben pasar por alto ni tolerar faltas de conducta.

Al reforzar la rendición de cuentas, fomentar la comunicación abierta y asegurar que los resultados se logren de la manera correcta, los gerentes desempeñan un papel fundamental en la protección de nuestra cultura, reputación y éxito a largo plazo.

Cumplimiento de la legislación

Aunque en nuestro Código se tratan algunos de los retos más comunes a los que se enfrentan multinacionales como Honeywell Aerospace, no es posible abarcar todas las situaciones que puedan darse en nuestro lugar de trabajo. En caso de duda sobre si una determinada actividad es adecuada o no, debe buscar orientación en cualquiera de los recursos que se detallan en el apartado "Canales de denuncia".

Las leyes y las normativas son complejas y están sujetas a cambios, y a menudo varían de un país a otro. Las políticas de la empresa también pueden estar sujetas a cambio y pueden variar considerablemente dependiendo de país de aplicación. Por todo ello, debemos prestar atención para familiarizarnos con las políticas, los procedimientos y las leyes que se apliquen a nuestras funciones del puesto y a las ubicaciones en las que trabajemos. Si una ley local entra en conflicto con nuestro Código, prevalecerá la ley local. Si una costumbre o práctica local entra en conflicto con nuestro Código, prevalecerá el Código.

Es posible que en su negocio o región se apliquen políticas y prácticas que exijan más de los empleados que este Código. Lo mismo puede ocurrir con la legislación local. En cualquiera de estos casos, debe respetar la política, práctica o ley más estricta. Si tiene alguna duda sobre la legitimidad o adecuación de una acción propuesta, busque asesoramiento siguiendo los pasos que se detallan en el apartado "Búsqueda de asesoramiento".

Este Código está pensado para ser coherente y hacer referencia a determinadas políticas corporativas clave que se incluyen en el Portal de políticas de Honeywell Aerospace. Es posible que en el Portal de políticas de Honeywell Aerospace se proporcione más información que en este Código. En algunos casos, puede que en el Manual de política se incluyan políticas adicionales que no se tratan en este Código. El Portal de políticas de Honeywell Aerospace se encuentra en AeroConnect.

Es importante tener en cuenta que nuestros derechos laborales se rigen por las leyes de los países en los que hacemos negocios, así como por las normas vigentes en los lugares donde trabajamos. Nuestro Código intenta explicar los derechos y expectativas de Honeywell Aerospace como empresa pero no crea derechos contractuales de trabajo para los empleados.

En Estados Unidos y en otros países, el empleo por parte de Honeywell Aerospace se considera "a voluntad". Esto significa que tiene el derecho de terminar su derecho de empleo en cualquier momento y por cualquier motivo y que Honeywell Aerospace puede ejercer el mismo derecho, conforme a las leyes aplicables. En caso de que las leyes locales difieran de las disposiciones de este Código, siga las leyes del país en el que trabaja.

Búsqueda de asesoramiento

Mientras trabaja en nombre de Honeywell Aerospace, es posible que afronte situaciones difíciles. En la mayoría de los casos, el sentido común, el buen criterio, nuestro Código y las políticas y procedimientos de la empresa serán suficientes para guiarle. Sin embargo, es posible que haya situaciones en las que necesite ayuda para tomar la decisión correcta. En estos casos, pregúntese:

- ¿Es legal?
- ¿Está esta decisión o acción alineada con los Principios Fundamentales, las políticas y el Código de Honeywell Aerospace?
- ¿Estaría dispuesto a rendir cuentas por esta decisión o acción?
- ¿Reflejaría positivamente esta decisión o acción si se informara a otros dentro de Honeywell Aerospace o en los medios de comunicación?

Si la respuesta a cualquiera de estas preguntas es "no", entonces "no lo haga" o denuncie la situación si ve que otra persona lo está haciendo. Si no está seguro, deténgase y considere las repercusiones que pueden tener sus decisiones y acciones. A continuación, busque orientación.

Si bien Honeywell Aerospace se esfuerza por identificar, incentivar y recompensar a quienes actúan correctamente, también toma medidas rápidas y contundentes —entre las que se incluyen notificar a las autoridades gubernamentales e imponer graves consecuencias laborales, que pueden llegar hasta el despido— contra quienes incumplan nuestros Principios Fundamentales, infrinjan el Código o adopten cualquier otra conducta inaceptable.

Si así lo desea, puede solicitar orientación a cualquiera de los recursos que se detallan en el apartado "Canales de denuncia".

Canales de denuncia

Si tiene conocimiento de una situación que puede implicar una infracción de este Código, de la política de la empresa o de cualquier ley o reglamento aplicable, tiene la obligación de denunciarlo.

Dispone de varios recursos para denunciar estas preocupaciones. Puede:

Hablar con:

- Su gerente o supervisor
- Cualquier representante de Recursos Humanos
- Cualquier Embajador de Ética
- Un miembro del Departamento Legal o de Seguridad Global
- Un miembro del Departamento de Integridad y Cumplimiento

Marcar: 888-829-8316 si se encuentra en Estados Unidos. En el caso de que esté fuera de Estados Unidos, consulte el portal de la línea de ayuda sobre integridad de Aero y obtenga una lista con todos los números de la línea de ayuda de cada país.

En línea: enviando un informe en línea disponible en: https://honeywellaerospace.speakfullynow.com

Enviar un correo electrónico a: aerointegrity@honeywellaerospace.us

Escribir a:

Honeywell Aerospace
Atención: Línea de ayuda sobre integridad de Aero
1944 E. Sky Harbor Circle
Phoenix, AZ 85034 (EE. UU.)

La línea de ayuda sobre integridad de Aero es un servicio disponible las 24 horas. El servicio lo ofrece un proveedor externo independiente en todos los idiomas que se hablan en Honeywell Aerospace.

Podrá informar de las sospechas de infracción identificándose o de forma anónima. En Europa, se han implementado procesos específicos para cumplir con las reglas que limitan la denuncia anónima.

Cómo se gestionan las denuncias

Honeywell Aerospace tratará todos los informes de manera confidencial en la medida de lo posible, de acuerdo con la ley, la política de la empresa y su necesidad de realizar una investigación exhaustiva.

- Tras la presentación de un informe, Honeywell Aerospace:
- Acusa la recepción de la denuncia; si se encuentran motivos suficientes, se abre un caso y se asigna a un investigador imparcial.
- Obtiene datos a través de entrevistas y revisión de documentos.
- Llega a una conclusión siempre que sea posible. Esta conclusión se basa en los hechos recopilados.
- Lleva a cabo las acciones correctivas necesarias en función de un marco estándar.
- Ofrece comentarios acerca de la denuncia a la persona que informó del problema (si se conoce la identidad) en un plazo razonable.

Todas las denuncias se investigarán de forma exhaustiva y puntual, conforme a la legislación aplicable y, con el asesoramiento y aprobación del Departamento Jurídico, podrán notificarse a las administraciones correspondientes. Los empleados tienen la obligación de cooperar con las investigaciones que lleva adelante la empresa en relación con cualquier infracción potencial del Código o de las políticas relevantes de la empresa. La falta de cooperación plena en cualquier investigación de la empresa o para proporcionar pruebas o testimonios en esa investigación puede ser motivo suficiente para la aplicación de medidas disciplinarias que pueden incluir hasta el despido (con arreglo a la legislación aplicable de cada ubicación). Debe destacarse que siempre que sea necesario se tomarán las medidas correctivas o disciplinarias oportunas para las infracciones del Código.

Honeywell Aerospace no tolerará ninguna represalia

Honeywell Aerospace está comprometida a crear un entorno laboral en el que los empleados se sientan libres de plantear preguntas y preocupaciones. La empresa no tolera ningún tipo de represalia contra ninguna persona que, de buena fe, informe sobre una conducta indebida real o sospechada, o participe en una investigación.

Un informe realizado de “buena fe” es aquel que se fundamenta en una creencia honesta de que la información proporcionada es precisa y completa a su leal saber y entender, incluso si la preocupación no se confirma finalmente.

La represalia es cualquier acción perjudicial tomada porque un individuo planteó una preocupación o colaboró en una investigación. La toma de retorsión puede ser directa o indirecta y puede adoptar muchas formas, incluidas, sin limitación a:

- Terminación, descenso de categoría u otra medida disciplinaria
- Reducción de la compensación, las horas o las responsabilidades laborales
- Evaluaciones de rendimiento negativas o injustificadas
- Negación de oportunidades de capacitación, promoción o desarrollo
- Exclusión de reuniones, proyectos o actividades laborales normales, o reasignación a tareas o horarios menos favorables
- Acoso, intimidación u otra conducta inapropiada

Está prohibida toda conducta que desaliente, penalice o interfiera con la disposición de una persona a manifestarse o cooperar con una investigación.

Las personas que incurran en represalias estarán sujetas a medidas disciplinarias, que podrán incluir orientación, advertencias verbales o por escrito, suspensión u otras medidas correctivas, que pueden llegar hasta el despido.

Si cree que se ha tomado algún tipo de represalia, deberá presentar una denuncia sin demora mediante cualquiera de los medios que se indican en el apartado "Canales de denuncia".

Honeywell Aerospace: Cómo nos tratamos los unos a los otros

Promover un entorno de trabajo positivo y basado en el respeto mutuo y en el compromiso por la inclusión y la seguridad es la clave para mantener los mejores talentos posibles y para ofrecer oportunidades de crecimiento a las partes interesadas.

Honeywell Aerospace ha asumido el compromiso de propiciar un entorno de trabajo inclusivo, seguro y respetuoso para todos los empleados. Honeywell Aerospace ha implementado además una política de tolerancia cero al acoso o la discriminación ilegal en nuestro lugar de trabajo. De este modo, queda prohibido cualquier tipo de comportamiento que contravenga esta política. Este compromiso se extiende a todas las etapas de la relación laboral, incluida la contratación, promoción, degradación, traslado, aplicación de medidas disciplinarias, despido o rescisión, remuneraciones, uso de instalaciones y selección para cursos de formación o programas relacionados.

Respeto por los demás y promoción de un lugar de trabajo positivo

En Honeywell Aerospace, hemos asumido el compromiso de tratar a las personas con respeto. Los empleados tienen derecho a trabajar y aprender en un entorno seguro y divertido y en el que se sientan valorados y aceptados. Juntos, nuestro objetivo es proporcionar un entorno de trabajo inclusivo en el que se fomente el respeto por todos los compañeros de trabajo, los clientes y los socios comerciales, así como un entorno sin ningún tipo acoso o conductas personales que impidan lograr un clima de trabajo productivo.

Honeywell Aerospace no tolerará comportamientos intimidantes, hostiles, ofensivos o abusivos en el lugar de trabajo. Si conoce o sospecha que se ha producido un hecho ilegal o inadecuado de acoso, deberá notificar de inmediato de la situación mediante cualquiera de los canales de presentación de denuncias que se describen en el apartado "Canales de denuncia".

Para obtener más información, consulte nuestra Política contra el acoso en el lugar de trabajo.

Adoptar la inclusión y la mentalidad global en el lugar de trabajo

Nuestros empleados en todo el mundo aportan una amplia variedad de experiencias, antecedentes, talentos y perspectivas, lo que suponen elementos facilitadores fundamentales para nuestro negocio. Nos esforzamos por lograr un entorno inclusivo en el que todos los empleados se sientan valorados y respetados y puedan innovar para resolver los problemas más desafiantes del mundo.

Estamos comprometidos a mantener un entorno de trabajo inclusivo, seguro y respetuoso para todos los empleados, con independencia de su género, raza, color, origen étnico, edad, creencia religiosa, origen nacional, orientación sexual, identidad de género, discapacidad, estado civil, condición de veterano, ciudadanía o ciudadanía inminente, o cualquier otra característica protegida por la ley. En Honeywell Aerospace, hemos implementado una política de tolerancia cero a cualquier forma de discriminación o conducta ilegales que, de otro modo, discriminan a un empleado o un grupo de empleados en función de las categorías protegidas enumeradas anteriormente.

Si desea obtener más información, consulte nuestras políticas Igualdad de oportunidades de empleo y Empleados y postulantes con discapacidad.

Protección de datos personales

En Honeywell Aerospace, se promueve un entorno de trabajo que fomente la confianza y la credibilidad y en el que las operaciones de negocio se desarrollen de igual modo. Para lograr este objetivo, tenemos la obligación de administrar adecuadamente los datos personales facilitados por compañeros de trabajo, clientes, proveedores, etc. El término "Datos personales" se refiere a toda información relacionada, directa o indirectamente, con una persona física identificada o identificable. A continuación, se presentan algunos ejemplos de datos personales: nombre, dirección particular, dirección de correo electrónico y número de teléfono personales, información de contacto laboral, registros de Recursos Humanos, número de identificación de empleado, información de geolocalización, credenciales de inicio de sesión o identificadores de actividad en línea, como una dirección IP.

Solo debemos recopilar, acceder, usar o divulgar datos personales para fines comerciales apropiados. Además, para completar una tarea, debemos usar la menor cantidad posible de datos personales, así como evitar cualquier procesamiento de datos personales que no sea estrictamente necesario para el cumplimiento de una responsabilidad. Solamente compartimos datos personales con aquellas personas que realmente necesitan conocerla, tanto pertenecientes a la empresa como externas. Tenemos además la obligación de eliminar aquellos datos personales que ya no sean necesarios y de hacerlo según lo establecido en la Política de gestión de registros. En sentido, también tenemos la obligación de garantizar la seguridad de los datos personales en todo momento.

Las políticas, prácticas y programas de formación de la empresa se diseñaron para garantizar que únicamente el personal autorizado pueda obtener acceso a los datos personales. Si tiene motivos para considerar que los datos personales han sido objeto de cualquier divulgación, uso, acceso, obtención o destrucción no autorizados, debe ponerse en contacto con la Función de privacidad de datos dependiente del Departamento Jurídico de inmediato. De lo contrario, nuestra empresa podría enfrentarse a sanciones o medidas reguladoras.

En Honeywell Aerospace, todos los datos personales se tratan de acuerdo con la ley aplicable y las políticas relevantes de la Empresa. Si desea obtener más información, consulte la Política de privacidad de datos, la Política de gestión de registros, la Política de uso aceptable de la información y la Política de clasificación y gestión de la información.

¿Y si...?

Para completar una tarea necesito tener acceso a una hoja de cálculo que incluye los números de identificación del gobierno de los empleados de Honeywell Aerospace. ¿Puedo enviarla a mi correo electrónico personal?

No. Los números de identificación del gobierno, así como otros códigos de identificación nacionales, se consideran datos de identificación confidenciales. Este tipo de datos son altamente confidenciales, deben estar siempre cifrados y solo se podrán utilizar cuando sea absoluta y estrictamente necesario, por ejemplo, para fines impositivos. Ningún dato confidencial se puede eliminar de los sistemas de Honeywell Aerospace sin antes contar con una aprobación por escrito del Departamento Jurídico.

He recibido una solicitud en la que se indica que comparta datos personales para fines relacionados con las pólizas de seguro. ¿Debo darle curso a esta solicitud?

En primer lugar, debe asegurarse de que el solicitante haya celebrado un acuerdo de procesamiento de datos adecuado con Honeywell Aerospace y, si es así, que tal acuerdo esté en vigor. Además, debe abrir un ticket en Red o Red Gov, para el tratamiento adecuado de los datos personales de los empleados de manera externa.

Consumo indebido de sustancias controladas

El consumo de sustancias limita la capacidad de realizar el trabajo de forma segura y pone en riesgo la seguridad de todos. Por este motivo, jamás debemos trabajar en nombre de Honeywell Aerospace bajo los efectos del alcohol, drogas ilegales o consumir de forma inadecuada medicamentos con o sin receta. Esto se aplica siempre que preste servicios para o en nombre de Honeywell Aerospace, y aunque el consumo se produzca una vez finalizado el horario laboral o fuera de las instalaciones de la empresa. Además, bajo ningún punto de vista podemos usar, poseer, entregar ni vender drogas ilegales o alcohol, ni abusar del uso de medicamentos recetados o medicamentos de venta libre, durante las horas de trabajo o mientras nos encontramos en las instalaciones de la empresa. Como a excepción a esta regla, la empresa permite transferir o vender alcohol en envases sellados a modo de obsequio o siempre que se consuma con moderación en un evento autorizado por la empresa.

Si desea obtener más información, consulte nuestra Política de consumo de alcohol y drogas en el lugar de trabajo.

Un lugar de trabajo libre de violencia

Como parte de nuestro compromiso por la salud y la seguridad, trabajamos para evitar cualquier acto o amenaza violenta en el lugar de trabajo. Aquellas personas que participen en cualquier acto o amenaza violenta estarán sujetas a una acción disciplinaria, incluida la finalización del contrato y la posibilidad de enfrentarse a una responsabilidad penal. Debe denunciar toda amenaza o acto de violencia ante su supervisor, el representante local de Recursos Humanos, o bien ante el representante de Seguridad global de Honeywell Aerospace, de inmediato. Si considera que alguien está en peligro, también debe ponerse en contacto con las administraciones locales correspondientes.

Si desea obtener más información, consulte nuestra Política de prevención de la violencia.

Proporcionar un lugar de trabajo saludable y seguro

Al integrar consideraciones de salud, seguridad y medioambiente en todos los aspectos de nuestra actividad comercial, protegemos a nuestro personal y al medioambiente, logramos un crecimiento sostenible y una productividad acelerada, impulsamos el cumplimiento de todos los reglamentos aplicables y desarrollamos tecnologías que permiten ampliar las capacidades de sostenibilidad de nuestro planeta. A través de nuestro Sistema de administración de salud, seguridad, medioambiente, administración de productos y sostenibilidad (HSEPS), se reflejan los valores de nuestra empresa y logramos alcanzar los objetivos comerciales planteados. El estricto cumplimiento del sistema de administración de HSEPS ayuda a garantizar la seguridad permanente de nuestros empleados, de las comunidades en las que operamos y del medioambiente. No cumplir con lo establecido en los requisitos del HSEPS, incluido el requisito de denunciar cualquier novedad relacionada con un incidente de HSEPS, de forma deliberada constituye una infracción de nuestro Código. Si creemos que existen condiciones no seguras, deberemos dejar de trabajar inmediatamente. Si desea obtener más información, consulte la sección "Protección medioambiental".

Debemos asegurarnos que las instalaciones sean seguras en todo momento. Esto significa que solo debemos permitir el acceso a los sitios de trabajo a aquellas personas autorizadas. Si cree que alguien está intentando acceder incorrectamente a una instalación de Honeywell Aerospace, póngase en contacto con la seguridad local y con Seguridad global de Honeywell Aerospace.

¿Y si...?

Durante una visita de servicio, el cliente me pidió que me diera prisa y me saltara el paso de realizar la evaluación de riesgos previa al trabajo. ¿Omitir un paso para complacer al cliente es adecuado?

No, no es aceptable omitir el paso requerido. En nuestro sistema de administración de HSEPS, se establecen programas, como realizar evaluaciones de riesgos laborales, a fin de identificar y gestionar riesgos potenciales. Si el cliente insiste en el tema, deje de trabajar y remita el problema a su supervisor, a fin de poder encontrar una solución junto con el cliente.

Soy el gerente de proyecto para la puesta en marcha de producción de un nuevo producto. Durante una reunión del proyecto, un socio proveedor mencionó que el proyecto podría acelerarse porque el equipo cumple con las leyes y no se necesita una revisión de seguridad. Con el fin de optimizar el tiempo, ¿debería autorizar la compra del equipo nuevo sin la revisión necesaria de HSE?

No, omitir la revisión podría provocar una infracción de las normativas de seguridad y un riesgo potencial para la seguridad de otros. Consulte siempre a un representante de HSE para realizar una revisión del equipo propuesto. De este modo, se podrá asegurar de que cumple con todos los requisitos legales y de la empresa aplicables.

Honeywell Aerospace: Cómo debemos actuar para garantizar el mejor interés de nuestra empresa

Debemos desempeñar nuestro trabajo en Honeywell Aerospace sin influencias externas y sin prejuicios personales, y tomar las decisiones empresariales que resulten de mayor interés para Honeywell Aerospace.

Evitar conflictos de interés

Como parte de nuestra obligación de mantener la reputación de nuestra empresa, debemos evitar cualquier conflicto de intereses indebido. Un "conflicto de intereses" se produce cuando nuestros intereses personales interfieren o parecen interferir con nuestra capacidad de desempeñar nuestro trabajo sin ningún perjuicio. No deberemos participar en ninguna actividad de interés, inversión o asociación de los que pueda derivarse un conflicto de intereses. Si se encuentra con un conflicto de intereses, real o potencial, tiene la obligación de comunicarlo de inmediato a través del portal Presentación de conflictos de intereses o por escrito a su supervisor. Los conflictos de intereses a menudo se evitan fácilmente si se revelan con anticipación.

En las secciones siguientes se describen situaciones que pueden crear conflictos de intereses. Es importante recordar que los conflictos también se pueden crear cuando es un integrante de la unidad familiar o un familiar cercano la persona implicada.

Regalos e invitaciones empresariales

Desarrollar relaciones de trabajo sólidas con nuestros clientes, proveedores y otros socios comerciales es importante para nuestro crecimiento. A veces se emplean las actividades de ocio y los obsequios empresariales para reforzar estos vínculos. No obstante, debemos prestar atención al ofrecer o aceptar atenciones empresariales. El intercambio de regalos y actividades de ocio puede provocar conflictos de intereses. Si no se maneja adecuadamente, también puede dar la impresión de un pago indebido o de un hecho de soborno o corrupción. No acepte ni ofrezca ningún regalo, obsequio ni invitación que esté, de algún modo, relacionado con un fin indebido, así como tampoco si sabe que el hecho infringe nuestras políticas, la ley o la política de regalos de la otra empresa.

Normalmente, podemos ofrecer o aceptar un obsequio, favor o diversión, siempre y cuando:

- No haga que el destinatario se sienta obligado ni dé la imagen de una responsabilidad.
- No sobrepasa las prácticas empresariales locales normalmente aceptadas.
- Es de valor nominal.
- No se puede considerar un soborno o pago.
- No infringe la ley aplicable, las políticas de la empresa, o las políticas de la empresa beneficiaria.
- No se le pide.

Estas reglas no se aplican a los materiales promocionales no solicitados de carácter publicitario general, como lápices con logotipos, blocs de notas o calendarios, siempre y cuando el objeto entregado no cree ni parezca crear ninguna obligación. Además, de conformidad con la costumbre nacional, la participación en presentaciones ceremoniales puede estar permitida, si lo aceptado no infringe ninguna ley, no puede considerarse un soborno ni puede resultar embarazoso para usted o Honeywell Aerospace en caso de divulgarse.

No se deberán aceptar regalos de proveedores o posibles proveedores (o de otros socios comerciales o posibles socios comerciales) durante las negociaciones contractuales con el proveedor o relacionadas con éstas. Además, debemos evitar solicitar obsequios a los proveedores o a otros socios comerciales para las funciones o recompensas de los empleados de Honeywell Aerospace.

Si duda acerca de si debe aceptar u ofrecer un obsequio o actividad de ocio empresarial, deberá buscar asesoramiento. Los temas relacionados con actividades de ocio y obsequios a clientes se deben tratar por adelantado con el supervisor.

Para los regalos o atenciones a funcionarios del gobierno se aplican leyes más estrictas. Estas leyes no solamente se aplican a los funcionarios del gobierno, sino también a los empleados de empresas de propiedad o controladas por el Estado. Debe cumplir estrictamente con estas leyes y reglamentos. Nunca ofrezca ni acepte ningún detalle empresarial si hacerlo infringe una ley o reglamento, provoca en hecho de vergüenza para Honeywell Aerospace o refleja de forma negativa la reputación de la empresa. Si desea obtener más información, consulte la sección "Denegación de sobornos y pagos indebidos a funcionarios del gobierno por motivos comerciales" de nuestro Código y nuestras políticas sobre detalles empresariales para funcionarios del gobierno de EE. UU., relaciones con el gobierno y anticorrupción. Si tiene alguna pregunta o inquietud, consulte al Departamento Jurídico.

¿Y si...?

Un proveedor me invitó a un restaurante a almorzar y acepté. ¿Es aceptable?

En términos generales, las comidas ocasionales y los regalos de poco valor se pueden aceptar, siempre y cuando no planteen ningún cuestionamiento sobre su objetividad. Antes de ofrecer o aceptar atenciones empresariales, debe solicitar la aprobación de Cumplimiento. Para ello, utilice la aplicación de viajes y gastos del empleado.

Estoy planificando un evento VIP para los clientes, tanto particulares como gubernamentales, donde se ofrecerán comidas y obsequios a los asistentes. En algunas legislaciones locales, se limita el valor de los regalos y las atenciones empresariales que se pueden entregar y ofrecer a determinados funcionarios del gobierno. Creo que sería una falta de respeto, así que quiero continuar con la entrega de los mismos obsequios a todos los asistentes. ¿Qué debo hacer?

Debe consultar con el responsable del departamento de Integridad y cumplimiento para recibir orientación y aprobación antes de continuar con el evento y, bajo ningún punto de vista, infringir las limitaciones legales a nivel local. Recuerde además que el evento debe respetar todas las políticas de Honeywell Aerospace.

Intereses financieros

Como empleados de Honeywell Aerospace, normalmente debemos evitar hacer negocios con cualquier empresa en la que tengamos un interés financiero personal. Puede haber circunstancias en las que está permitido nuestro interés financiero personal en una empresa con la que Honeywell Aerospace hace negocios. Sin embargo, dichas circunstancias deberían revisarlas el Departamento Jurídico o el departamento Integridad y cumplimiento para que determinen la mejor medida a seguir.

Además, no podrá adquirir ni mantener una participación financiera significativa en un cliente, integrante de la competencia o socio comercial que tenga, o pueda tener, una relación comercial con Honeywell Aerospace, salvo que obtenga una aprobación previa del Departamento Jurídico. Asegúrese siempre de que puede tomar decisiones comerciales teniendo en cuenta el mejor interés de Honeywell Aerospace.

¿Y si...?

Me han invitado a formar parte de la Junta Directiva de una organización sin fines de lucro de la ciudad. Esta ONG se dedica a reciclar y reacondicionar equipos electrónicos usados para los jóvenes desfavorecidos. No hay ningún solapamiento con las actividades comerciales de Honeywell Aerospace y las obligaciones que requiere el cargo en la Junta Directiva son fuera del horario laboral en Honeywell Aerospace.
¿Puedo unirme?

Sí. Si bien no existe ningún conflicto directo ni evidente, debe comunicar esta novedad a su jefe o al representante de Recursos Humanos. Si así lo desea, puede hacerlo través del portal Presentación de conflictos de intereses, y obtener una aprobación previa antes de aceptar el cargo en la Junta Directiva. Debe asegurarse de que las actividades de la Junta Directiva no interfieran con las tareas de Honeywell Aerospace. Consulte la Política de empleo secundario y prestación de servicios fuera de la organización.

Empleo secundario

De vez en cuando, es posible que desee realizar trabajos fuera de nuestra Compañía. Para ello, deberá asegurarse de que los empleos externos no creen un conflicto de intereses. No obstante, se espera que los empleados consideren su trabajo para Honeywell Aerospace como su fuente de empleo principal. Jamás debemos utilizar la propiedad tangible e intangible de Honeywell Aerospace, incluidos documentos, activos de Tecnología de la información, instalaciones o la propiedad intelectual, para emprender negocios que no sean de Honeywell Aerospace. Tiene la obligación de informarle a su supervisor cualquier empleo secundario que realice. Si así lo desea, puede informarlo a través del portal Presentación de conflictos de intereses.

Para obtener más información, consulte la Política de empleo secundario y prestación de servicios fuera de la organización.

¿Y si...?

Trabajo como entrenador de fútbol en una universidad comunitaria. Quiero que el equipo llegue a la final, pero también participo en un proyecto que tiene un plazo de entrega muy ajustado. ¿Puedo pedirle a algún integrante de mi equipo de trabajo ayuda para planificar la logística del próximo partido?

No. El uso de recursos de Honeywell Aerospace para un trabajo de entrenamiento externo es inadecuado y crea un conflicto de interés. Debe informar a su supervisor de estas actividades que desempeña como entrenador y asegurarse de que no interfieran con sus obligaciones en Honeywell Aerospace.

Negocios con amigos y familiares

Las relaciones empresariales con familiares y amigos pueden provocar un conflicto de intereses o pueden causar la impresión de ser un conflicto. Por este motivo, nunca debe formar parte de un proceso de licitación, negociación o contratación entre usted, un familiar o amigo cercano y Honeywell Aerospace, así como tampoco ejercer algún tipo de influencia en ese proceso. Esta regla se aplica incluso en aquellas situaciones indirectas en las que usted, su familiar o un amigo cercano posean o trabajen en nombre de otra empresa con la que trabaja Honeywell Aerospace, o bien con la que tengan pensado trabajar.

¿Y si...?

Me gustaría comprar algunas piezas de repuesto a la empresa de mi primo para utilizarlas en un producto de Honeywell Aerospace.
¿Puedo hacer esto?

Debe informar a su supervisor del tipo de relación que tiene y abstenerse de tomar cualquier decisión. Si la empresa de su primo satisface todos los estándares de Honeywell Aerospace, puede competir de manera justa por el pedido.

Presentación de denuncias por relaciones inadecuadas

Debemos evitar aquellas relaciones inadecuadas. Pueden conllevar una exposición jurídica potencial de la empresa y las percepciones de favoritismo y tratamiento preferencial entre los compañeros de aquellos implicados, lo que conllevaría indudablemente un entorno de trabajo no saludable. En consecuencia, no podemos supervisar, directa o indirectamente, ejercer ningún tipo de influencia en relación con el salario o las oportunidades de crecimiento profesional ni trabajar bajo la supervisión de un familiar o de alguien con quien tenemos una relación personal cercana, tanto si esa relación es sexual o de cualquier otra naturaleza.

¿Y si...?

Tengo que contratar a una persona lo más rápido posible. Mi primo está buscando trabajo en estos momentos, así que le pedí que se presentara a la selección. ¿Está bien?

Esto podría parecer un conflicto de interés. Debe informar del tipo de relación que tiene y abstenerse de participar en el proceso de contratación. Hay que seguir los procesos estándar de personal y gestión.

Beneficios personales inadecuados

También puede surgir un conflicto de interés cuando un director, un oficial o un empleado, o un miembro de su familia inmediata, reciba beneficios personales inadecuados debido a su cargo en Honeywell Aerospace. Entre estos beneficios se pueden incluir obsequios o préstamos de una entidad o persona con los que la empresa mantiene una relación laboral. Debemos evitar aceptar este tipo de beneficios inadecuados.

Además, se presenta un conflicto de intereses si un empleado de Honeywell Aerospace ayuda a la competencia en detrimento de Honeywell Aerospace. Por ejemplo, ofrecer información confidencial al cónyuge o a un socio que trabaja para la competencia provocaría un conflicto de intereses e infringiría nuestro Código.

¿Y si...?

He puesto en marcha mi propio negocio y quiero conocer los detalles de precios de los proveedores potenciales de mi negocio. ¿Sería erróneo extraer los datos de precios de algunos de estos proveedores potenciales del sistema Honeywell Aerospace?

Sí. Crea un conflicto de interés. No puede utilizar la información de Honeywell Aerospace ni realizar tareas empresariales personales en las instalaciones de Honeywell Aerospace ni durante el horario de trabajo. Además, no debe utilizar la información confidencial de los proveedores de Honeywell Aerospace para un fin no autorizado.

Oportunidades corporativas

Para tomar decisiones empresariales objetivas en nombre de Honeywell Aerospace, jamás debemos competir con nuestra empresa. Esto significa que jamás debemos participar en ningún negocio u oportunidad de inversión que hayamos conocido gracias a la posición que ocupamos en Honeywell Aerospace o mediante la propiedad o información de la empresa. Además, jamás debemos ayudar a otras personas a participar en este tipo de negocios u oportunidades de inversión para obtener un beneficio personal. Esto incluye a familiares y amigos.

Protección de la propiedad e información de la empresa

Proteger los activos físicos de información y digitales de Honeywell Aerospace es esencial para mantener nuestra solidez operativa y cumplir con nuestros compromisos con los clientes, compañeros y partes interesadas. Cada empleado desempeña un papel fundamental para garantizar que la propiedad de la empresa se utilice de manera responsable, se resguarde adecuadamente y se maneje conforme a nuestras políticas y obligaciones legales.

Honeywell Aerospace está comprometida a mantener un entorno seguro en el que nuestros recursos físicos, información confidencial, propiedad intelectual y sistemas tecnológicos estén protegidos en todo momento. Debemos prevenir el robo, el uso indebido, la pérdida y el acceso no autorizado; utilizar únicamente herramientas y sistemas aprobados; cumplir con todos los requisitos de ciberseguridad, confidencialidad y manejo de datos; e informar de inmediato sobre incidentes de seguridad sospechosos o brechas en el sistema. Esta responsabilidad abarca cómo trabajamos en espacios públicos, cómo usamos la tecnología y cómo ejercemos un juicio responsable al manejar información de la Compañía.

Propiedad física de Honeywell Aerospace

El robo, el daño, el descuido y el desperdicio tienen un impacto directo en el éxito de nuestra empresa. Por lo tanto, debemos comprometernos a proteger los activos físicos de nuestra empresa contra robos, daños, pérdidas o usos indebidos. Esto incluye nuestras instalaciones, vehículos, equipos comerciales, mercancías y suministros. Si sospecha que se ha producido algún fraude o robo debe notificarlo inmediatamente a su jefe o supervisor.

En ocasiones está permitido el uso personal autorizado de determinados equipos de la empresa, como los teléfonos o Internet. No obstante, debemos asegurarnos de que el uso personal que hagamos sea limitado, que no interfiera con la capacidad de desempeñar nuestro trabajo en Honeywell Aerospace y que no infrinja ninguna ley o política de la empresa. Jamás utilice la propiedad de Honeywell Aerospace para obtener beneficios personales o para otra persona u organización. Al final de la relación laboral también deberá devolver todas las propiedades de la empresa.

Información confidencial de Honeywell Aerospace

Todos somos responsables de la información confidencial de nuestra empresa. Debemos proteger esta información en todo momento. En general, esto incluye cualquier información no pública que pueda resultar útil para la competencia u otras personas, o que pueda perjudicar a la empresa en caso de ser divulgada. Entre los ejemplos de este tipo de información, se incluyen planes comerciales o de marketing, información de proveedores, diseños de productos, procesos de fabricación, información sobre mercancías existentes o futuras e información de empleados.

Nunca debemos permitir que el personal no autorizado obtenga acceso a la información confidencial de Honeywell Aerospace. Debemos extremar los cuidados para no perder, traspapelar ni dejar ningún documento que incluya información confidencial (incluida cualquier tecnología que también incluya este tipo de información, como ordenadores, ordenadores portátiles, dispositivos o teléfonos móviles o software) sin supervisión. Asimismo, si perdemos equipos de la empresa o un elemento que contenga información confidencial de Honeywell Aerospace (por ejemplo, un ordenador portátil, un teléfono o cualquier otro dispositivo de Honeywell Aerospace), debemos informar inmediatamente de la pérdida a Seguridad global de Honeywell Aerospace.

Por otro lado, no debemos analizar ni hablar sobre la información confidencial de Honeywell Aerospace en un lugar en el que alguna persona que no deba tener acceso a ella la pueda ver o escuchar. Esto incluye diferentes ámbitos públicos, como aeropuertos, trenes o restaurantes, así como espacios abiertos en las instalaciones de Honeywell Aerospace, como los sanitarios o vestuarios de la empresa. Solamente debemos permitir el acceso a la información confidencial a aquellos compañeros que tengan una necesidad empresarial legítima de conocerla. Jamás debemos utilizar la información confidencial de la empresa para obtener beneficios personales ni revelarla para el beneficio de otras personas. Nunca debemos enviar información confidencial de Honeywell Aerospace a una cuenta personal de correo electrónico; tenemos además la obligación de entregar toda información confidencial de la empresa que tengamos en nuestro poder antes de nuestro último día de empleo.

Si desea obtener más información, consulte nuestra Política de privacidad de datos y la Política de clasificación y gestión de la información.

¿Qué pasaría si...?

Me robaron el ordenador portátil. Lo tenía en el coche y rompieron un cristal para sacarlo. ¿Qué debo hacer?

Debe presentar un informe de la policía, notificar a su jefe y presentar un formulario de portátil perdido/robado o ponerse en contacto con el servicio técnico de TI para obtener asistencia para presentar el formulario. El personal no debería dejar los dispositivos en un vehículo desatendido incluso aunque estuviera cerrado.

Sospecho que mi sistema se ha visto atacado después de hacer clic en un enlace de un correo electrónico que parecía legítimo. ¿Qué debo hacer?

Debe usar el botón "Informar sobre este mensaje" de la barra de herramientas de Outlook para notificar el correo electrónico, o si no está disponible, reenviar el correo a security@honeywellaerospace.com.

Programa de amenazas internas

Estamos comprometidos con proteger a nuestro personal, información y sistemas de amenazas internas y externas mediante nuestro Programa de Operaciones contra Amenazas y Amenazas Internas. Nuestro equipo global de respuesta a incidentes cibernéticos, profesionales de inteligencia de amenazas y especialistas del programa monitorea continuamente nuestro entorno—a través del correo electrónico, redes y otros sistemas digitales—para detectar actividades sospechosas, las 24 horas del día, los siete días de la semana. Investigamos las amenazas potenciales de manera oportuna, colaborando con socios internos y externos para responder eficazmente y minimizar las interrupciones en las operaciones del negocio. Cuando se identifican riesgos potenciales, evaluamos su naturaleza y alcance, determinamos quiénes o qué pueden verse afectados y tomamos las medidas oportunas para contenerlos y prevenir futuros incidentes. Mediante la vigilancia, la colaboración y la experiencia, salvaguardamos los activos, usuarios y la reputación de Honeywell Aerospace.

Propiedad intelectual de Honeywell Aerospace

Trabajamos con diligencia para proteger la propiedad intelectual de nuestra empresa. El término "propiedad intelectual" incluye cualquier patente, marca comercial, derecho de autor o activo intangible de nuestra empresa; por activo intangible, se entiende, entre otros, ideas, invenciones, procesos o diseños creados durante el horario laboral de la empresa, financiados por la empresa o que, de algún modo, usen los recursos de la empresa o se encuentren dentro las obligaciones laborales. Toda invención que se produzca se identifica y se remite al Departamento Jurídico para se gestione la protección de patente, derecho de autor o secreto comercial relevante. Recuerde que tiene la obligación de denunciar cualquier sospecha de uso indebido de la propiedad intelectual de la empresa ante el Departamento Jurídico.

Respecto por los derechos de propiedad intelectual de otros

Respetamos los derechos de propiedad intelectual de los demás. Esto significa que nunca debemos infringir a sabiendas los derechos de autor, de marca comercial o de patente de ninguna otra parte. Es posible que no tengamos autorización para descargar ningún software sin licencia en los ordenadores de la empresa ni duplicar, publicar o distribuir materiales con derechos de autor. No está permitido descargar canciones, fotografías y vídeos sin antes contar con la autorización del propietario legítimo. Además, tampoco deberemos revelar ni utilizar la información confidencial de antiguos empleadores.

Consulte la Política de licencias de propiedad intelectual de Honeywell Aerospace y obtenga información detallada.

¿Y si...?

En general, trabajo y recibo llamadas de negocio en lugares públicos. ¿Puedo hablar sobre los negocios de Honeywell Aerospace de esta manera?

Puede realizar llamadas en lugares públicos, pero nunca debe analizar ni referirse a información patentada o confidencial de la empresa.

Cuando viajo por transporte público, me gustaría usar mi dispositivo para revisar y trabajar en documentos relacionados con la empresa. ¿Supone algún problema?

Es posible que sí. Cuando se usan dispositivos de la empresa en lugares públicos para cuestiones relacionadas con esta, siempre debe buscar los medios para bloquear la pantalla del dispositivo de algún modo. También debe bloquear y asegurar la estación de trabajo cuando no esté en uso. Asegúrese de garantizar las conexiones a la red Wi-Fi pública conectando el dispositivo a la red privada virtual (VPN).

Uso de los recursos de tecnología de la información

Honeywell Aerospace nos brinda a muchos de nosotros acceso a varios sistemas de comunicaciones electrónicas para usar en nuestro trabajo diario. Esto incluye ordenadores y sistemas telefónicos, ordenadores portátiles, dispositivos y teléfonos móviles y software. Tenemos la obligación de proteger estos sistemas y tecnologías en todo momento. Esto significa que cada uno de nosotros debe hacer su parte para evitar daños, pérdidas y cualquier acceso no autorizado a estos recursos. Asegúrese de seguir todas las medidas de seguridad y los controles internos establecidos para los recursos que utiliza. Siempre bloquee y resguarde su estación de trabajo, ordenador portátil o dispositivo móvil cuando esté sin supervisión en un espacio público o en las mismas instalaciones de Honeywell Aerospace, incluso aunque se ausente por muy poco tiempo. Proteja sus credenciales de acceso para todos los dispositivos y cuentas de Honeywell Aerospace. No comparta nunca sus credenciales con ningún agente no autorizado. En el caso de que deba compartir su contraseña con un agente autorizado por motivos de soporte técnico, cambie la contraseña de inmediato una vez que el problema técnico esté resuelto.

Recuerde que los mensajes electrónicos (por ejemplo, correos electrónicos, mensajes instantáneos y mensajes de texto) son registros permanentes de todas sus comunicaciones. Estas comunicaciones se pueden modificar y reenviar sin su permiso. Por este motivo, preste especial atención a los borradores de mensajes electrónicos, a las cartas con membrete de la empresa, así como al uso de los recursos de Honeywell Aerospace.

Básese en el buen criterio e integridad cuando vaya a utilizar estos sistemas y tecnologías. Utilice únicamente sistemas, dispositivos, medios de almacenamiento o servicios aprobados para procesar, guardar o transmitir la información de Honeywell Aerospace. No instale software no autorizado en ordenadores, servidores de red ni en cualquier otro recurso de información de Honeywell Aerospace sin contar con una autorización previa del departamento TI de Honeywell Aerospace. No acepte ningún acuerdo de terceros, por ejemplo, un servicio de nube o de pago por clic, en nombre de Honeywell Aerospace. No descargue ni envíe material inapropiado, con contenido sexual explícito, ilegal u ofensivo a través de estos recursos. Tampoco deberá utilizarlos para realizar trabajos externos. En la medida en que lo permita la ley local, cuando utilice los recursos de la empresa no debe tener ninguna expectativa de privacidad, ya que Honeywell Aerospace puede controlar el uso personal de estos recursos. Sin embargo, es importante que tengamos presente que la empresa no tiene la intención de interferir en nuestras vidas privadas, salvo que nuestro comportamiento esté prohibido por la ley, perjudique el desempeño laboral o afecte de forma negativa nuestro entorno de trabajo o la reputación de Honeywell Aerospace.

¿Y si...?

Trabajo desde una cafetería con un dispositivo de Honeywell Aerospace. Después de finalizar el trabajo, me conecto a una Wi-Fi personal para descargar mi programa de televisión favorito. ¿Es apropiado?

A total criterio del jefe, es posible que se autorice un uso limitado y no profesional con la empresa de algunos activos. Esta autorización nunca debe representar un abuso del tiempo y los recursos de la empresa, además de respetar todas las políticas de Honeywell Aerospace. El personal debería actuar siempre de un modo ético y legal y obtener el permiso del jefe para usar los activos de Honeywell Aerospace para uso no profesional. A fin de evitar cualquier amenaza de ciberseguridad, nunca utilice redes públicas abiertas de wifi, ya que no están protegidas. Cuando tales conexiones sean la única opción, deberá usarse la VPN.

A fin de completar un proyecto, tengo que compartir información confidencial con un proveedor. Este proveedor me ha recomendado que directamente cargue los archivos en un sistema en la nube de un tercero. ¿Qué debo hacer?

En primer lugar, debe usar los métodos de transferencia aprobados por el departamento TI de Honeywell Aerospace. Si se necesita aplicar otro método, trabaje con el equipo del departamento TI de Honeywell Aerospace para obtener una aprobación. Tenga en cuenta que los datos restringidos y controlados por la exportación no se podrán mover nunca a ningún servicio de nube. Para obtener orientación, póngase en contacto con el responsable de cumplimiento en materia de exportación.

Si desea obtener más información, consulte nuestra Política de uso aceptable de la información.

Uso responsable de IA

Honeywell Aerospace ha asumido un compromiso con el uso responsable de las tecnologías de IA e IA generativa. En este sentido, ha incorporado diferentes principios —p. ej., de responsabilidad, seguridad, fiabilidad, equidad, privacidad, protección de la propiedad intelectual, transparencia y sostenibilidad— destinados a informar la toma de decisiones en todos los usos de la IA que se realicen en Honeywell Aerospace. Si bien la empresa anima a la innovación mediante el uso de herramientas de IA, debe obtener las aprobaciones adecuadas para los nuevos casos de uso de IA o Gen AI cuando sea necesario y utilizar únicamente las herramientas de IA autorizadas que le proporciona Honeywell Aerospace para fines de trabajo.

Para obtener más información, consulte el Marco de gobernanza para un uso responsable de las tecnologías de IA en Honeywell Aerospace y la Política de IA responsable de Honeywell Aerospace.

¿Y si...?

Me gustaría utilizar una herramienta de IA en mi trabajo. Creo que esta tecnología me puede ayudar, por ejemplo, a resumir y redactar correos electrónicos relacionados con la empresa. ¿Puedo hacerlo? ¿Y puedo usar mi dirección de correo electrónico o cuenta personal para acceder a las herramientas públicas de GenAI para fines de trabajo?

Le animamos a usar una tecnología de IA para potenciar al máximo la innovación y ganar eficiencia. Sin embargo, también le recordamos que este uso está limitado a las herramientas de IA aprobadas por Honeywell Aerospace; por ejemplo, Microsoft 365 Copilot que le ayudará a resumir y redactar correos electrónicos. Existen otras herramientas aprobadas figuran en la lista de la Norma para el uso de tecnologías de IA generativa. NO puede utilizar herramientas de IA generativa públicas para fines de trabajo, ni tampoco puede evitar los controles y políticas de seguridad que se han puesto en marcha para proteger los datos de Honeywell Aerospace, como el uso de su dirección de correo electrónico personal o de su cuenta para fines de trabajo.

Redes sociales y sitios de contactos

Las redes sociales han cambiado la forma en que muchos de nosotros compartimos información. Si bien las redes sociales crean oportunidades de comunicación y colaboración nuevas, estas redes también implican responsabilidades adicionales que debemos conocer y respetar. Entre los sitios de "redes sociales" se incluye una amplia gama de sitios web y recursos en línea. Estos incluyen sitios de redes sociales (p. ej., Facebook, Twitter, Instagram, Snapchat, YouTube y LinkedIn), blogs, sitios para compartir fotografías y vídeos, foros, salas de chat, entre muchos otros. Si por la posición que ocupa en Honeywell Aerospace necesita publicar información en estos sitios, en su calidad de representante de Honeywell Aerospace solo debe hacerlo de acuerdo con los requisitos empresariales autorizados de Honeywell Aerospace y únicamente debe publicar aquella información que cumpla con este Código y con las políticas de la empresa. Actúe con responsabilidad en sus interacciones en las "redes sociales" personales. El contenido de su publicación puede afectar de forma negativa la reputación de Honeywell Aerospace. Procure proteger nuestra reputación en todo momento. Nunca publique información confidencial sobre Honeywell Aerospace o nuestros compañeros, clientes, proveedores o socios comerciales en ninguno de dichos sitios.

Si desea obtener más información, consulte nuestra Política de uso de redes sociales.

¿Y si...?

Estoy entusiasmado con un posible nuevo proyecto empresarial para Honeywell Aerospace. Quiero compartir las noticias en mi cuenta de Facebook. ¿Supone algún problema?

Sí. Los empleados de Honeywell Aerospace tienen prohibido compartir información confidencial o privada relativa a posibles proyectos de la empresa en sus redes sociales o por cualquier otro medio.

Estoy encantado con un acuerdo de negocio que se muestra en el sitio web de Honeywell Aerospace. Me gustaría compartirlo en mis cuentas de LinkedIn y Twitter. ¿Cuál es la forma correcta de compartir estas noticias en mis redes sociales?

Si, de algún modo, ha indicado que Honeywell Aerospace es su empleador y si incluye una divulgación de su relación con la empresa en la publicación, puede compartir un enlace al artículo de Honeywell Aerospace.com. También puede compartir los mensajes que aparezcan en los canales oficiales externos de Honeywell Aerospace.

He leído un artículo en línea que contenía información inexacta sobre los productos de Honeywell Aerospace. He respondido rápidamente en la sección de comentarios para corregir dicha declaración.
¿Es apropiado?

No está autorizado a hablar en nombre de Honeywell Aerospace. En su lugar, deberá notificar a su jefe y al equipo de Comunicaciones, que determinarán si debe responder y cómo hacerlo.

Tráfico de información privilegiada

En la política de Honeywell Aerospace, se establecen normas claras para los empleados y para las demás partes interesadas que tengan acceso a información privilegiada; además, se prohíbe tráfico de este tipo de información. Durante su relación laboral con Honeywell Aerospace, posiblemente tenga conocimiento de información privilegiada sobre Honeywell Aerospace o sobre otra empresa que todavía no se ha hecho pública. El uso de esta información o facilitarla a otras personas para obtener un beneficio personal o financiero infringe nuestra política sobre el tráfico de información confidencial y también puede infringir las leyes sobre valores. En estas legislaciones, se considera un delito que cualquier persona que tenga acceso a información privilegiada sobre una empresa compre o venda acciones o cualquier otro título valor de esa empresa, o bien que divulgue tal información a otras personas para los mismos fines. Las infracciones de tales leyes pueden provocar sanciones civiles y penales.

Además, se le prohíbe participar en mercados de predicción, apuestas, contratos de eventos u otras actividades especulativas en las que Honeywell Aerospace sea el objeto de una apuesta, contrato o predicción, o si se utiliza información confidencial de Honeywell Aerospace, incluyendo información confidencial sobre terceros con los que Honeywell Aerospace tiene o podría estar considerando una relación, para participar en dichas actividades. Las apuestas personales, contratos de evento o actividad especulativa relacionada con Honeywell Aerospace o la información confidencial relacionada con Honeywell Aerospace podrían ser ilegales, podrían provocar un uso inadecuado de la información de la empresa y también podrían crear un conflicto de interés.

Ejemplos de información privilegiada relevante

"Información privilegiada" es información que generalmente no está disponible al público inversor y, en caso de divulgarse, se prevé que afectaría razonablemente al precio de un título valor o tendría una influencia en la decisión de compra, venta o tenencia de un título valor. A continuación, se ofrecen algunos ejemplos de información privilegiada: anuncios de ganancias no divulgados; fusiones, adquisiciones y disposiciones; resoluciones de litigios de consideración; cambios de control; cambios en la administración sénior; o un acontecimiento de ciberseguridad de relevancia. Esta lista de ejemplos no es exhaustiva y la información privilegiada sustancial puede surgir en relación con otras circunstancias no indicadas aquí. Le recomendamos que consulte la Política sobre el tráfico de información privilegiada para obtener un análisis detallado acerca de la información privilegiada.

Para evitar infringir nuestra política sobre uso de información privilegiada y las leyes de valores, NO:

- Compre o venda acciones de cualquier empresa, ni recomiende comprar o vender acciones de cualquier empresa, incluida Honeywell Aerospace, ya sea directamente o a través de familiares u otras personas o entidades, si posee información privilegiada relevante sobre esa empresa.
- Divulgue información privilegiada relevante a personas ajenas a la empresa, salvo que sea necesario para las actividades comerciales de la empresa, y se realice bajo protecciones de confidencialidad.

Se considera que ciertas personas, debido a su cargo en la empresa (incluidos los directores, ejecutivos y otros empleados clave de la empresa involucrados en determinadas actividades financieras o de previsión), poseen información privilegiada relevante y, por lo tanto, se designan como "personas con información privilegiada". Estas personas están sujetas a medidas de restricción adicionales (p. ej., autorización previa para obtener constancias de antecedentes penales), las que se describen en más detalle en la Política sobre el tráfico de información privilegiada.

Si posee información privilegiada relevante acerca de una empresa (incluida Honeywell Aerospace), solo puede invertir en los títulos valor de esa empresa una vez que la información se haya divulgado a los inversores ordinarios a través de los medios de comunicación apropiados.

Si tiene preguntas o necesita orientación en esta área, consulte al Departamento Jurídico.

Honeywell Aerospace: Cómo tratamos a nuestros clientes

Para nuestro éxito como empresa, es fundamental establecer relaciones beneficiosas con los clientes. Para mantener este tipo de relaciones es necesario ofrecer productos seguros y de calidad y cumplir con la legislación en todas las relaciones que mantengamos con clientes tanto comerciales como del gobierno.

Ofrecer productos y servicios de calidad

Nos esforzamos por ofrecer productos y servicios que cumplan o superen los requisitos de calidad, confiabilidad y valor de nuestros clientes.

Debemos cumplir con todos los estándares de control de calidad establecidos para nuestros trabajos. Entre estos estándares se incluyen las leyes y reglamentos aplicables, así como los procedimientos de control internos diseñados para promover una fabricación segura y de calidad de los productos. También debemos seguir todas las especificaciones contractuales y cumplir con las especificaciones propias de cada cliente en todo momento.

Además de responsabilizarnos por la calidad de los bienes y servicios, también debemos responsabilizar a nuestros proveedores y otros socios comerciales para garantizar la calidad de los productos y servicios que nos brindan.

¿Y si...?

He detectado un posible problema de seguridad de los productos durante las pruebas de rutina en la línea de producción. Si bien no conozco los detalles particulares, ¿debo informar de este problema?

Sí. La producción y posterior venta de productos potencialmente poco seguros podría provocar lesiones. Debe informar del problema de inmediato, aunque no esté seguro de que sea un problema real. Debe comunicar el problema a su supervisor, al contacto de garantía de calidad o al representante de Salud y seguridad lo antes posible. Si considera que las inquietudes que planteó no se han abordado de manera adecuada, tiene la obligación de informar de tal inquietud al Departamento Jurídico. Si así lo desea, también puede utilizar la línea de ayuda sobre integridad de Aero, según se describe en el apartado "Canales de denuncia".

Búsqueda de negocios de forma transparente y honesta

Las acciones que llevamos a cabo en el mercado son las que nos definen como empresa. Al competir con productos y servicios de calidad, mantenemos la reputación de Honeywell Aerospace. Jamás intentaremos limitar las oportunidades de competencia de nuestros rivales de forma engañosa o fraudulenta.

Además, no debemos aprovecharnos de nadie mediante prácticas comerciales desleales. Esto significa que tomamos las medidas necesarias para no tergiversar la calidad, las características ni la disponibilidad de nuestros productos o servicios. Además, no desacreditamos ni emitimos declaraciones falsas acerca de los productos o servicios de la competencia. Debemos llevar a cabo nuestro negocio basándonos en la calidad de nuestros productos y empleados, no a través de medios inadecuados.

Denegación de sobornos y pagos indebidos a funcionarios del gobierno por motivos comerciales

No debemos pedir, entregar ni aceptar sobornos o compensaciones ilegales por motivos comerciales. También debemos prestar atención para evitar incluso lo que pueda parecer una conducta impropia de este tipo. Por lo general, el término "soborno por motivos comerciales" incluye cualquier situación en la que un empleado de Honeywell Aerospace, o cualquier otra persona que actúe en nombre de Honeywell Aerospace, ofrezca o entregue algo de valor con la intención de ejercer una influencia indebida sobre una acción o decisión comercial. Las "compensaciones" ilegales normalmente incluyen cualquier situación en la que un empleado reciba un beneficio personal inadecuado a cambio de llevar a cabo o no una acción en nombre de Honeywell Aerospace. Honeywell Aerospace no tolerará ningún soborno comercial o compensación ilegal, tanto si se realiza directamente como mediante un tercero.

Además de evitar los sobornos comerciales y compensaciones ilegales, deberemos cumplir con todas las leyes anticorrupción aplicables respecto a los pagos indebidos a los funcionarios del gobierno. El término "pago indebido" incluye tanto pagos directos como indirectos, pagos extra, o bien la oferta, promesa o autorización de un pago o de algo de valor, a cualquier funcionario del gobierno con la intención de ejercer una influencia indebida sobre una acción o decisión del gobierno, a fin de obtener o conservar un negocio o, de lo contrario, de garantizar una ventaja comercial. Se debe tener en cuenta que los pagos indebidos se pueden materializar como dinero en efectivo, regalos o invitaciones fastuosas.

El término "funcionarios del gobierno" incluye a funcionarios de entidades gubernamentales, organizaciones internacionales y partidos políticos, empleados de empresas propiedad del estado e incluso empleados de empresas de propiedad o controladas por el gobierno y socios de empresas conjuntas propiedad del estado.

Honeywell Aerospace prohíbe los pagos indebidos a funcionarios del gobierno. Es importante recordar que participar en un soborno o incluso la apariencia de participar en una actividad de este tipo puede suponerle a usted y a nuestra empresa una responsabilidad penal.

Nunca cuente con un tercero para efectuar un pago indebido a un funcionario del gobierno ni participe en ninguna transacción en la que sospeche que un tercero está efectuando este tipo de pagos. Hacerlo infringiría nuestro Código y las leyes anticorrupción. Debemos utilizar procedimientos diligentes para analizar con cautela las relaciones con terceros antes de seguir manteniéndolas.

Si desea obtener más información, consulte nuestra Política anticorrupción y la sección "Obsequios y actividades de ocio empresarial" de nuestro Código.

¿Y si...?

Tengo la intención de designar a Sales Rep Co como representante de ventas, a fin de que brinde su colaboración para que Honeywell Aerospace gane la licitación de nuevos proyectos en el ministerio de defensa extranjero. Descubro que el propietario de Sales Rep Co también es miembro de la junta directiva de la empresa estatal de defensa, mi cliente potencial clave. Creo que esto es genial para Honeywell Aerospace porque el propietario tendría acceso a todos los niveles del cliente. ¿Hay algo de lo que me tendría que preocupar?

Sí. Existe un potencial conflicto de intereses relacionado con la superposición de obligaciones como funcionario y como propietario del dueño de Sales Rep Co hacia Honeywell Aerospace. Debe ponerse inmediatamente en contacto con el Departamento de Integridad y Cumplimiento. Además, en Honeywell Aerospace se prohíben las estructuras de compensación basadas en comisiones para los representantes de ventas, a menos que (i) lo exijan las leyes locales y (ii) lo apruebe el departamento Integridad y cumplimiento.

¿Y si...?

Estoy muy preocupado porque Honeywell Aerospace puede perder un contrato importante si ella no le paga un soborno a un funcionario local. Todo indica que algunos integrantes de la competencia no conocen ciertos límites como nosotros en Honeywell Aerospace. ¿Qué debo hacer?

A raíz de las políticas de Honeywell Aerospace y en virtud de la ley, en todas las áreas en las que trabajamos, es inapropiado ilegal pagar un soborno o tomar cualquier otro tipo de medidas que transfieran un beneficio a un funcionario, ya sea directamente o a través de un intermediario, incluido un proveedor. Ningún contrato merece infringir la legislación ni nuestros estándares de integridad empresarial. El daño potencial a largo plazo a la reputación y credibilidad de Honeywell Aerospace supera con creces la ganancia a corto plazo que puede implicar cerrar el contrato. A menudo, los rumores de que la competencia utiliza reglas diferentes no están probados o da lugar a que dichas compañías sufran consecuencias negativos en última instancia. Actuamos de acuerdo con nuestros valores y con el Código y no justificamos nuestras acciones basándonos en estándares potencialmente inferiores que otras empresas puedan emplear.

Me encontraba en el mostrador de migraciones realizando los trámites para entrar a un país. Cuando presenté los papeles, el funcionario de inmigración me pidió una "colaboración" para poder tramitar mi visado. He oído que esta es la norma y que los visitantes dan una pequeña cantidad para agilizar el proceso. Por ello, tomé la decisión de pagarle esa "colaboración" y entonces me selló el pasaporte. ¿Puedo solicitar que Honeywell Aerospace realice un reembolso de ese gasto?

No. En este caso, su vida no estaba en peligro, así que no debería haber realizado ningún pago. Por ello, Honeywell Aerospace no le reembolsará el dinero. Los pagos de facilitación o los pagos a funcionarios destinados a agilizar aprobaciones de rutina del gobierno, por ejemplo, las aprobaciones de visas, están prohibidos por Honeywell Aerospace, salvo que la vida del empleado esté en peligro. Estos pagos y comisiones representan una infracción de la legislación en materia anticorrupción en la mayoría de los países. Siempre que se encuentren en una situación como esta, los empleados de Honeywell Aerospace se deben poner en contacto con el representante de Seguridad global o el departamento Integridad y cumplimiento.



Cumplimiento con las leyes internacionales sobre competencia

La competencia justa crea un mercado saludable y garantiza que nuestros clientes reciban los mejores productos y servicios más innovadores a precios competitivos. Nos comprometemos a competir de manera legal y con integridad en todos los países donde operamos y a cumplir con todas las leyes de competencia (antimonopolio) aplicables. Estas leyes suelen ser complejas, pero están diseñadas para promover mercados abiertos y prohibir acciones que puedan restringir el comercio de manera injusta.

Por qué importa
Mantener una competencia leal refuerza nuestra reputación, respalda la innovación y protege nuestras relaciones con los clientes, socios y reguladores. Las violaciones pueden socavar la confianza y dañar la credibilidad de la Empresa. Nunca debemos utilizar medios ilegales o poco éticos para obtener información sobre otras empresas.

Qué significa esto para usted

- No discuta o intercambie información competitivamente sensible con la competencia, incluidos precios, ofertas, costes, clientes, territorios o estrategias de negocio.
- Nunca participe en acuerdos o entendimientos con la competencia para fijar precios, amañar licitaciones o dividir mercados, territorios o clientes.
- Si un miembro de la competencia intenta discutir temas inadecuados, detenga la conversación inmediatamente y informe del problema a su supervisor o al Departamento Jurídico.
- Tenga cuidado cuando asiste a reuniones de asociaciones comerciales, eventos del sector o reuniones no profesionales en las que haya personal de la competencia.

Trabajar con clientes, proveedores y socios
También se aplican las leyes de competencia a nuestras relaciones con proveedores, distribuidores y clientes. Esto significa que nosotros:

- No participamos en acuerdos que limiten la competencia, como restricciones incorrectas de los precios de venta, acuerdos de asociación o rechazos a hacer negocios.
- Gestionamos y registramos correctamente los costes y los términos comerciales para garantizar la transparencia y el cumplimiento normativo.

Protección de información confidencial

- No comparta ni intercambie información sobre compensación o beneficios de empleados con competidores.
- No participamos en acuerdos con otras empresas ni solicitamos o contratamos a los empleados de la otra parte.
- Obtenga y utilice únicamente información de la competencia procedente de fuentes legales, éticas y autorizadas, y el manejo según la política de la empresa.

En caso de duda
Si no está seguro de que una conversación, acuerdo o actividad pueda plantear dudas sobre la ley de competencia, solicite orientación al Departamento Jurídico antes de proceder.

Si desea obtener más información, consulte nuestra Política de cumplimento en materia de anticorrupción. Tenga en cuenta que infringir estas leyes puede suponer graves consecuencias tanto para las personas implicadas como para nuestra empresa. Si tiene alguna pregunta, póngase en contacto con nuestro Departamento Jurídico antes de actuar.

¿Qué pasa si...?

Un amigo mío trabaja para un integrante de la competencia de Honeywell Aerospace. Me revela la intención de su empresa de subir los precios de los productos que están en competencia directa con la de Honeywell Aerospace. Creo que esta información podría resultar pertinente para que Honeywell Aerospace la utilice en futuras decisiones comerciales. ¿Qué debo hacer?

Debería finalizar la conversación de inmediato y, a continuación, proporcionar un resumen por escrito al Departamento Jurídico. Participar en cualquier conversación con algún integrante de la competencia en la que se trate información confidencial, competitiva y no pública podría dar la impresión de que se ha celebrado un acuerdo ilegal y poco leal entre las empresas. Además, podría tener graves consecuencias para todos los participantes, incluido el aporte de pruebas circunstanciales de una posible conspiración.

Cómo seguir procedimientos precisos de facturación

Nuestra reputación en el mercado es un activo crítico de la empresa. Por este motivo, en todas las facturas que emitimos a los clientes reflejamos de forma precisa el precio de venta o el coste de los productos y servicios vendidos, así como otros términos de la venta. Todos tenemos la responsabilidad de mantener unos registros completos y precisos para que Honeywell Aerospace pueda seguir cumpliendo con este compromiso. Nunca falsifique ningún registro (ficha de registro horario, informes de gastos, números de ventas, registros de calidad y de pruebas o cualquier otro tipo de registro producto de su trabajo en la empresa) ni incluya ningún asiento engañoso o inventado en los registros o libros contables de Honeywell Aerospace.

Facturación de la mano de obra

Estamos comprometidos con el registro preciso, honesto y oportuno de todo el tiempo laboral, asegurando que el tiempo se cargue únicamente al proyecto, contrato o tarea correspondiente que refleje el trabajo efectivamente realizado. Los empleados deben cargar tiempo únicamente a las actividades que están autorizados a realizar y nunca deben falsear, modificar u ocultar los registros de tiempo laboral. El registro preciso de mano de obra es esencial para mantener la integridad de nuestros procesos de facturación a clientes, estimación de costes y reportes financieros, así como para el cumplimiento de las políticas y requisitos contractuales aplicables. Todos los costes, incluidos aquellos que no están permitidos o no son reembolsables, deben ser correctamente identificados y registrados en los códigos de cargo correspondientes. Los empleados son responsables de registrar su tiempo de manera oportuna, mantener la documentación de respaldo adecuada cuando se requiera y buscar orientación si no están seguros de cómo registrar la mano de obra o los costes. Los gerentes deben reforzar una cultura de integridad en el registro de mano de obra, asegurar una formación y supervisión adecuadas, y nunca fomentar ni tolerar prácticas que comprometan la precisión o el cumplimiento.

Consulte nuestra Política de prácticas de grabación de tiempo y pago.

Cómo respetar la información confidencial del cliente

En ocasiones puede que nuestros clientes compartan su información confidencial con nosotros para que podamos ofrecerles productos y servicios. Tenemos la responsabilidad de usar, guardar y salvaguardar adecuadamente todo este tipo de información y de hacerlo de forma tal que cumpla con todas las leyes aplicables. Debemos adoptar los pasos necesarios para garantizar la seguridad de esta información y asegurarnos de que solamente se utiliza para fines empresariales autorizados.



Cómo interactuar con clientes del gobierno

Para algunos de nosotros, nuestro trabajo implica contratos con entidades del gobierno, incluidas las empresas de propiedad o controladas por el gobierno. Cuando ese sea el caso, tenemos la obligación de conocer y respetar todas las políticas aplicables de la empresa, así como las leyes, reglas y reglamentos en vigencia, que regulan nuestras interacciones con los clientes del gobierno. Es importante tener en cuenta que estas reglas pueden ser más estrictas y más complejas que las que rigen nuestras transacciones con los clientes comerciales.

Debemos actuar con honestidad e integridad al intentar ganar una cuenta gubernamental. En parte, esto significa que:

- No debemos llevar a cabo ninguna acción que otorgue a Honeywell Aerospace una ventaja competitiva desleal, como obtener o utilizar información confidencial sobre compras.
- Todas las actuaciones que llevemos a cabo, incluida la fijación de precios y las ofertas, deberán ser precisas y completas.
- Nunca debemos ofrecer, pedir, prometer, entregar ni aceptar ninguna forma de soborno o compensación de ningún cliente del gobierno existente o potencial.
- Jamás debemos pedir o aceptar ningún tipo de compensación u obsequio de un proveedor a cambio de un trato de favor para la concesión o el cumplimiento de un contrato gubernamental.
- Debemos asegurarnos de que solo utilizamos especialistas de confianza, agentes de ventas u otros proveedores de servicios profesionales independientes para fines legales legítimos.

Si desea obtener más información, consulte la sección "Denegación de sobornos y pagos indebidos a funcionarios del gobierno por motivos comerciales" de nuestro Código y nuestras políticas sobre detalles empresariales para funcionarios del gobierno de EE. UU., relaciones con el gobierno y anticorrupción.

Todos los informes y registros que ofrezcamos a los clientes del gobierno (incluidos los informes sobre las instalaciones y sobre la calidad, así como los datos sobre los costes y precios) deberán ser precisos.

Contratación o vinculación de ex empleados gubernamentales

Debemos cumplir con todas las reglas y regulaciones aplicables que rigen la participación de empleados gubernamentales actuales o antiguos en temas sobre las posibles oportunidades de empleo en Honeywell Aerospace. Todos y cada uno de nosotros tenemos la responsabilidad de evitar este tipo de conflictos de intereses. Ponernos en contacto o participar en temas relacionados con el empleo con empleados gubernamentales actuales o antiguos está sujeto a determinadas reglas y procedimientos. Es posible que estas reglas también limiten el trabajo que puede realizar cualquier ex empleado del gobierno en nombre de nuestra empresa.

Consulte nuestra Política de contratación o participación de ex empleados del gobierno.

Protección de la información clasificada

Se espera además que protejamos la información clasificada y cualquier otra información confidencial a la que tengamos acceso debido a nuestro trabajo con los clientes del gobierno. Tal y como exijan los términos de los contratos gubernamentales y otras regulaciones aplicables, deberemos poner esta información a disposición solamente de aquellas personas que realmente tengan una necesidad empresarial de conocerla y que hayan obtenido la autorización gubernamental correspondiente o cualquier otro tipo de aprobación. No debemos compartir, distribuir o divulgar información gubernamental clasificada o confidencial de una manera que viole los términos de nuestros contratos gubernamentales.

Divulgación obligatoria

Honeywell Aerospace cumple con todas las leyes y normativas aplicables que requieren la divulgación de determinados tipos de conducta errónea a clientes o reguladores gubernamentales. Entre ellos se incluyen posibles infracciones relacionadas con el engaño, conflictos de interés, cohecho o gratificación ilegal, así como algunos errores de facturación o precios y sobrepagos de clientes relacionados con contratos del gobierno.

Si tiene conocimiento o sospecha de tales infracciones, debe comunicar sin demora sus inquietudes a través de los “canales de denuncia” correspondientes o consultar con el Departamento de Integridad y Cumplimiento Normativo o con el Departamento Jurídico.

Honeywell Aerospace: Cómo tratamos a nuestros proveedores

Los proveedores de Honeywell Aerospace son nuestros socios en nuestro impulso continuo por la satisfacción del cliente. El alto nivel de calibre de los materiales, bienes y servicios que proporcionan está vinculado directamente a la calidad, la confianza, el valor y la pronta entrega de los productos de Honeywell Aerospace a nuestros clientes.

Búsqueda de relaciones a largo plazo con los proveedores

Juntos nos esforzamos por establecer relaciones a largo plazo con nuestros proveedores. Durante la selección de proveedores, nos guiamos únicamente por criterios legítimos relacionados con el negocio. Nuestra empresa únicamente firmará acuerdos de representación o de suministro con empresas que hayan demostrado un compromiso e historial demostrable de integridad. Además, no deberemos aprovecharnos de nuestros proveedores de forma desleal mediante un uso indebido de la información confidencial, falseamiento de los hechos materiales o de cualquier otra práctica comercial desleal.

En Honeywell Aerospace permitimos que los proveedores compitan de forma justa por la calidad de sus productos y servicios. No debemos dejarnos influir por obsequios o tratos de favor de ningún tipo procedentes de nuestros proveedores o de otros posibles proveedores. Las comidas o actividades de ocio empresarial ocasionales durante las relaciones empresariales habituales están permitidas, siempre y cuando:

- Asista el representante del proveedor.
- Esta hospitalidad no sea excesiva ni inusual.
- La hospitalidad cumpla con las leyes aplicables y no esté prohibida según este Código.

Además, cuando procesa, la hospitalidad deberá ser recíproca.

Si desea obtener más información, consulte las secciones "Regalos e invitaciones empresariales" y "Cómo interactuar con clientes del gobierno" de nuestro Código.

Protección de los activos de los proveedores

Tratamos la información confidencial de los proveedores con el mismo cuidado que tratamos la información confidencial de Honeywell Aerospace. No reproduciremos el software que nos haya facilitado un proveedor ni lo incorporaremos al software desarrollado internamente por nuestra empresa, salvo que contemos con la licencia correspondiente para hacerlo.

Honeywell Aerospace: Cómo tratamos a nuestros accionistas

En Honeywell Aerospace, nos esforzamos todos los días por generar valor para los accionistas que han depositado su confianza en nuestra empresa y en cada uno de nosotros. Para lograr este objetivo y crear valor para nuestros accionistas, debemos llevar a cabo nuestro negocio con transparencia e integridad.

Libros y registros honestos y precisos

Nuestros accionistas confían en nosotros para mantener libros y registros precisos y completos. Estos documentos son la piedra angular de todas nuestras divulgaciones y presentaciones públicas, que tienen como objetivo dar a nuestros accionistas y al público una visión precisa de las operaciones y la situación financiera de nuestra empresa. Además, Honeywell Aerospace también utiliza estos documentos para analizar las operaciones de la empresa y tomar importantes decisiones empresariales.

Tenemos el deber y la obligación legal de garantizar que la información que enviamos en todos los registros de la empresa esté completa y sea precisa y comprensible. Aquí se incluye, sin carácter limitativo, toda la información que incluimos en los siguientes registros:

- Registros contables y financieros
- Documentos de nómina
- Tarjetas de tiempo y sistemas de registro de horas
- Informes de viajes y gastos
- Registros de medición, pruebas de producto y desempeño
- Registros de clientes y proveedores
- Registros de diseño y de ingeniería
- Declaraciones y registros de exportación e importación
- Registros contables de proyectos

Llevar libros contables y registros honestos y precisos juega un papel importante en la reputación de nuestra empresa. Por lo tanto, nunca debemos hacer una representación falsa o errónea en ningún documento de la empresa.

Las transacciones de nuestra empresa se ejecutan solo de acuerdo con las autorizaciones generales o específicas de la administración. Consulte nuestra Política de delegación de autoridad y el Programa de aprobaciones ejecutivas para obtener más información.

¿Y si...?

Formo parte de un proyecto relacionado con un contrato del gobierno. Necesito que mi jefe apruebe las hojas de asistencia semanales, pero se encuentra de vacaciones. ¿Puedo aprobar mis hojas de asistencia en nombre de mi jefe?

No. La aprobación de las hojas de asistencia propias representa un conflicto de separación de deberes y pone en peligro los controles de gestión. Su jefe debería garantizar la delegación de sus obligaciones de aprobación.

¿Y si...?

Tengo que procesar una orden de compra. Debido al importe, es necesario contar con la aprobación por parte de ejecutivos sénior.
¿Puedo dividir la factura para pasar por el sistema rápidamente?

No. Todas las transacciones se deben procesar conforme a lo establecido en el Programa de aprobaciones ejecutivas. Además, deben reflejar la naturaleza del negocio. Nunca deberá dividir un pedido de compra.

Estoy ayudando a desarrollar nueva tecnología para aviones militares. Honeywell Aerospace tiene la obligación de presentarles a los clientes una certificación de que esta nueva tecnología cumple con los estándares técnicos requeridos.
¿Puedo certificar al cliente antes de completar el trabajo para garantizar que la tecnología cumpla con los estándares requeridos?

No. Toda declaración que se realice en nombre de Honeywell Aerospace debe ser precisa en el momento de su presentación. Esto incluye la certificación de cumplimiento de estándares técnicos específicos.

Los jefes de cuentas deben afrontar grandes dificultades para alcanzar los objetivos de ingresos que se fijaron para el trimestre. Tienen pedidos próximos, pero el cliente todavía no está listo para el envío. ¿Pueden emitir una facturar y retener el envío hasta que el cliente esté listo para recibirlo? Con esta factura, el cumplimiento de objetivos se aproxima a la meta.

No. Aquellas transacciones en las que Honeywell Aerospace reconoce los ingresos por ventas, pero el producto permanece en poder físico de Honeywell Aerospace (es decir, "facturar y retener") pueden, en ciertas circunstancias, ser legítimas. Pero en este caso, los jefes de cuentas desean facturar al cliente sin ningún envío para inflar los ingresos, lo que no es adecuado.

Divulgaciones financieras y fraude

Quienes tengan responsabilidades financieras y contables tienen la obligación especial de garantizar que los estados financieros de nuestra empresa sean verdaderos y legítimos. Dado que Honeywell Aerospace es una empresa pública con sede en Estados Unidos, debemos enviar diversas declaraciones financieras y otros informes a las administraciones reguladoras de Estados Unidos. Por lo tanto, es fundamental que estos documentos sean precisos y puntuales. De este modo, si tiene este tipo de responsabilidades, debe cumplir con los requisitos legales y reguladores que rigen esta documentación. Además, debe conocer y respetar los controles internos de Honeywell Aerospace que rigen el tratamiento de estos documentos. Los registros o la presentación de informes inexactos, incompletos o fuera de tiempo pueden dar lugar a obligaciones legales tanto para la empresa como para las partes involucradas.

Todas aquellas personas que se hayan visto implicadas en un fraude financiero estarán sujetas a medidas disciplinarias y podrían enfrentarse a una severa responsabilidad civil y penal. Deberá informar inmediatamente de cualquier irregularidad contable o de auditoría de la que tenga conocimiento. Honeywell Aerospace no tolerará ningún tipo de represalia contra usted por revelar, de buena fe, cualquier asunto contable o financiero cuestionable o inadecuado.

Lucha contra el blanqueo de capitales

El término "blanqueo de capitales" se refiere al proceso de transformación de los activos (incluidos, entre otros, recursos o ganancias) provenientes de actividades delictivas en activos que parecen legítimos y legales con el objetivo de incorporarlos al sistema financiero sin sospechas. Es importante tener siempre en cuenta que esta práctica no se limita solo a las transacciones en efectivo. Cualquier transacción comercial compleja puede ocultar la financiación de actividades delictivas, por ejemplo, el terrorismo, el tráfico ilegal de estupefacientes, los sobornos o el fraude. La participación en tales actividades atenta contra la integridad de la empresa, daña la reputación que hemos adquirido en el mercado y puede exponer a Honeywell Aerospace y a las personas involucradas a sanciones ejemplares.

Nuestra empresa no permite realizar transacciones que faciliten el blanqueo de capitales. Tomamos todas las medidas proactivas necesarias para detectar y evitar transacciones con contrapartes de dudosa reputación, así como para evitar cualquier participación en transacciones comerciales y pagos ilegales o sospechosos. Honeywell Aerospace ha asumido el compromiso de respetar las principales leyes contra el blanqueo de capitales que existen a nivel internacional. Por ello, se limita a realizar negocios únicamente con partes admisibles que participen solo en actividades y transacciones comerciales legítimas.

Para obtener más información, consulte la Política contra el blanqueo de capitales.

Auditorías e investigaciones

Todos tenemos la responsabilidad de colaborar con las auditorías e investigaciones externas e internas. Esto significa que debemos ofrecer a los auditores e investigadores la información a la que tengan derecho y debemos mantener la confidencialidad de la investigación. Además, no deberemos intentar interferir o influir de forma inadecuada en sus revisiones. Rechazar o ignorar la plena cooperación con una investigación interna de Honeywell Aerospace o del gobierno, o el incumplimiento de ser totalmente sincero al proporcionar pruebas o testimonios en dicha investigación, puede derivar en medidas disciplinarias, hasta e incluyendo la rescisión. Si tiene alguna duda sobre qué tipo de información solicita o tiene derecho a obtener un auditor o investigador, póngase en contacto con el Departamento Jurídico o con el auditor corporativo. En el caso de que se pongan en contacto con usted en relación con una investigación gubernamental, tiene la obligación de comunicarlo al Departamento Jurídico lo antes posible antes de continuar. El Departamento Jurídico llevará a cabo un análisis preliminar de cualquier investigación o auditoría internas que involucre una investigación gubernamental o un asunto contencioso con el gobierno.

Gestión de registros

Es nuestra responsabilidad compartida conservar los registros empresariales de Honeywell Aerospace el tiempo que sea necesario para fines empresariales, o bien durante más tiempo si así lo exige la ley, las normas o principios fiscales o cualquier otro estándar. Además, debemos saber cuándo y cómo destruir estos registros empresariales de forma apropiada. Los empleados tienen la obligación de respetar todas las reglas que se establecen en nuestra Política de administración de registros. En la Política de administración de registros, se incluye el Programa de retención de registros, que proporciona una guía sobre el tiempo que se deben retener distintos registros. Honeywell Aerospace alienta a que los empleados revisen los registros de forma periódica y que eliminen todo documento antiguo, según lo establecido en la Política de administración de registros. La correcta administración de documentos en virtud de nuestra política ayuda a reducir los costes de almacenamiento de registros. Sin embargo, esta siempre se debe llevar a cabo en estricto cumplimiento de las reglas de destrucción de documentos.

Si tiene conocimiento de que un documento bajo su control puede ser relevante para una demanda o una investigación del gobierno, no lo altere, oculte ni destruya. En algunos casos, el Departamento Jurídico puede indicarle que conserve algunos documentos que, de algún otro modo, se podrían destruir conforme a lo establecido en la Política de administración de registros de Honeywell Aerospace. En estos casos, deberá seguir las instrucciones que le indique el responsable del Departamento Jurídico.

Es posible que Honeywell Aerospace reciba correspondencia legal o comercial de carácter urgente e importante en cualquiera de sus oficinas ubicadas en todo el mundo. Cuando ese sea el caso, todos los empleados de Honeywell Aerospace deben tomar las medidas necesarias para abrir, revisar y procesar esa correspondencia de forma oportuna, más allá del método de entrega. Si tiene conocimiento de cualquier procedimiento o investigación legal real o potencial que involucre a Honeywell Aerospace, debe notificar de inmediato a un miembro del Departamento Jurídico y debe hacerlo antes de comprometerse con un tercero al respecto.

Sugerencia: Si recibe una notificación legal de cualquier tipo a través del correo postal, correo electrónico o cualquier otro medio de comunicación de la empresa, tiene la obligación de notificar la novedad de inmediato al representante del Departamento Jurídico o a su gerente, a fin de que se tomen las medidas necesarias para su procesamiento.

Consultas de los medios y de los analistas y eventos externos de difusión pública

Nos esforzamos por proporcionar información clara y precisa a los medios de comunicación, a los analistas financieros y al público en general. Esto nos ayuda a mantener la integridad de nuestras relaciones con los accionistas externos, quienes refuerzan a su vez nuestra reputación de cooperación. Puesto que la información exacta es crucial, solo determinadas personas están autorizadas a comunicarse con los medios, los analistas financieros y los integrantes de la comunidad de inversión en nombre de Honeywell Aerospace. Si algún medio le solicita información, reenvíe la petición al departamento Comunicaciones corporativas. Si recibe una solicitud de un analista financiero o de cualquier integrante de la comunidad de inversionistas, no debe responder por su propia cuenta, sino que debe remitir la consulta al departamento Relaciones con el inversor para que la traten.

Todo empleado de Honeywell Aerospace que tenga la intención de presentar un producto, sistema, método de funcionamiento o investigación de Honeywell Aerospace, así como el fruto de su propio trabajo en la empresa, en una conferencia del sector o en cualquier otro evento debe obtener primero una aprobación de su supervisor directo y del responsable del Departamento Jurídico. Las presentaciones deben reunir los siguientes requisitos: (i) deben satisfacer los estándares actuales de marca de la empresa; (ii) deben ser coherentes con las comunicaciones del departamento Relaciones con inversores de la empresa; (iii) deben ser coherentes con la estrategia de la empresa; y (iv) no deben transmitir información confidencial o patentada. Se necesitan aprobaciones adicionales para presentaciones relacionadas con temas de ciberseguridad o asuntos medioambientales, sociales y de gestión (ESG).

Para obtener más información, consulte nuestra Política de comunicaciones externas.



Honeywell Aerospace: Cómo tratamos a nuestras comunidades y nuestro mundo

Para crecer como empresa, debemos tener un impacto positivo en las comunidades que nos sostienen. Debemos esforzarnos por respetar y proteger no solamente las comunidades en las que vivimos y trabajamos, sino también por nuestro planeta y sus habitantes.

Protección medioambiental

Tenemos el firme compromiso de garantizar la salud, la seguridad y el medio ambiente, así como con las cuestiones sociales que se deben tener en cuenta en las comunidades en las que operamos. Como parte de este compromiso:

- Minimizamos la huella ambiental de nuestras operaciones mediante la prevención de enfermedades, lesiones y contaminación.
- Promovemos activamente y desarrollamos oportunidades para expandir nuestro perfil de sostenibilidad aumentando la eficiencia energética, de combustible y de agua, mejorando la seguridad y la protección, y reduciendo las emisiones de contaminantes nocivos.
- Estamos comprometidos con el cumplimiento de todos nuestros requisitos de salud, seguridad, medio ambiente y legales en todos los lugares donde operamos.
- Nuestro compromiso con la salud, la seguridad y el medio ambiente es un aspecto integral en el diseño de productos, procesos y servicios, así como en la gestión del ciclo de vida de nuestros productos.
- Nuestros sistemas de gestión aplican un estándar global que proporciona protección tanto a la salud humana como al medio ambiente durante situaciones normales y de emergencia.
- Identificamos, controlamos y procuramos reducir los peligros y riesgos asociados (para empleados y contratistas), las emisiones, los residuos y el uso ineficiente de recursos como la energía y el agua.
- Somos abiertos con las partes interesadas y trabajamos dentro de nuestras comunidades para promover leyes, regulaciones y prácticas que protejan al público.
- Nos regimos por los estrictos estándares de nuestra empresa en los casos en que las leyes locales sean menos exigentes.
- Nuestra alta dirección y los empleados individuales participan en aspectos de salud, seguridad y medio ambiente y son responsables de su papel en el cumplimiento de nuestros compromisos.
- Medimos y revisamos periódicamente nuestro progreso y buscamos la mejora continua.

Si tiene alguna inquietud relacionada con la salud, la seguridad o el medioambiente y nuestro lugar de trabajo, póngase en contacto con el supervisor de su unidad, con un responsable de Salud, seguridad, medioambiente, administración de productos y sostenibilidad, o bien visite el sitio web de HSE.

Respeto por los derechos humanos

En Honeywell Aerospace, hemos asumido el firme compromiso de garantizar los derechos humanos y laborales en cada una de nuestras operaciones y en la cadena de suministros internacional. Estamos convencidos de que los trabajadores deben recibir un trato justo, digno y respetuoso y, por lo tanto, tomamos todas las medidas necesarias para garantizar que se escuchen las opiniones de todos los empleados en nuestro lugar de trabajo. Este compromiso se basa en distintos principios internacionales sobre derechos humanos que han propuesto una serie de organizaciones independientes, por ejemplo, los Principios Rectores sobre las Empresas y los Derechos Humanos de las Naciones Unidas, los Diez Principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas, la Declaración de la Organización Internacional del Trabajo relativa a los principios y derechos fundamentales en el trabajo, y todas las leyes aplicables de las jurisdicciones en las que operamos.

En nuestro Código y en la Política de derechos humanos de la empresa, así como en otras políticas de Honeywell Aerospace, se establecen prácticas y estándares que abordan una amplia gama de asuntos relacionados con los derechos humanos y el lugar de trabajo; en este sentido, se abordan, por ejemplo, cuestiones relacionadas con la inclusión y la mentalidad global, el respeto por el lugar de trabajo, la libre asociación, un lugar de trabajo seguro y saludable, la seguridad en el lugar de trabajo, las horas de trabajo y la remuneración, el trabajo forzoso, la trata de personas y el trabajo infantil. Honeywell Aerospace respeta y valora la diversidad que se refleja en los distintos orígenes, experiencias e ideas. Juntos, nos brindamos mutuamente un entorno de trabajo inclusivo que fomenta el respeto por todos nuestros compañeros de trabajo y socios comerciales. Si desea obtener más información, consulte la sección titulada "Respeto por los demás y promoción de un lugar de trabajo positivo".

Nuestra empresa no aprueba ni emplea mano de obra infantil. En Honeywell Aerospace no emplearemos a nadie menor de dieciséis años, aunque las leyes locales lo permitan. Si la ley local es más estricta que la política de la empresa, deberemos cumplir con dicha ley. Además, nunca usaremos mano de obra forzada, obligada o contraria a la voluntad en ninguna de nuestras operaciones, así como tampoco toleraremos la explotación de menores, el castigo físico o el abuso. Como parte de nuestro compromiso con nuestras comunidades y nuestro mundo, Honeywell Aerospace no tolerará ningún caso de trabajo forzado ni de trata de personas. Nunca dirigiremos la empresa con terceros (tales como agentes o proveedores) que estén involucrados en el tráfico de personas o mano de obra forzada. Honeywell Aerospace ha adoptado el Código de conducta para proveedores que proporciona expectativas claras para proveedores que garanticen que tratan a sus empleados con dignidad y respeto.

Si desea obtener más información, consulte la Política de derechos humanos de la empresa.



Contribuciones políticas y donaciones a entidades de beneficencia

Nuestra empresa es consciente de las diversas formas en que los procesos políticos enriquecen las comunidades. La libertad de pensamiento y opinión son derechos fundamentales y tenemos total libertad para expresar nuestras opiniones verbalmente, por escrito o en formato gráfico sin temor a la censura. Sin embargo, cuando participamos en esas actividades, debemos hacerlo en nuestro tiempo libre y por nuestra cuenta y riesgo y asegurarnos de que esas actividades no estén en conflicto con lo establecido en este Código.

No debemos utilizar la propiedad de Honeywell Aerospace para actividades políticas personales. Además, nunca debemos participar en ninguna actividad política en nombre de Honeywell Aerospace, salvo que así lo autorice el responsable de Relaciones con el gobierno. Nunca coaccione a un compañero, sobre todo aquellos con los que trabaja más estrechamente, para que apoye sus causas particulares.

Como ciudadanos que se interesan por el mundo que les rodea, los empleados de Honeywell Aerospace tienen total libertad para realizar aportaciones a los candidatos que deseen. Aquellos empleados que sean ciudadanos de Estados Unidos o residentes permanentes con sede en Estados Unidos podrán participar en el Consejo de asunto públicos de Honeywell Aerospace (HONA PAC), siempre que cumplan determinados requisitos legales. Para determinar si reúne los requisitos para participar en el HONA PAC, póngase en contacto con la función Relaciones con el gobierno, o bien con el asesor jurídico de su unidad de negocio.

Las actividades de presión están muy reguladas. Por lo tanto, no podemos ponernos en contacto con ningún funcionario del gobierno con el objetivo de ejercer algún tipo de influencia sobre la legislación, los reglamentos, la política o cualquier otra acción del gobierno en nombre de Honeywell Aerospace sin antes contar con una autorización del responsable de Relaciones con el gobierno. Si desea obtener más información, consulte nuestra Política de relaciones con el gobierno.

Honeywell Aerospace ha asumido un compromiso con la responsabilidad social en cada paso de las actividades de la empresa. A menudo, la empresa apoyará actividades benéficas en nuestras comunidades locales. Honeywell Aerospace puede participar en dichas actividades benéficas, siempre que tanto la organización benéfica como la actividad hayan sido aprobadas por la gerencia, el Departamento Legal o mediante el uso de la herramienta de contribuciones y patrocinios, Benevity (Impacto Social y Comunitario de Honeywell Aerospace), y se obtenga la aprobación previa del Departamento de Integridad y Cumplimiento antes de proceder.

Es posible que no pueda enviar correos electrónicos destinados a recaudar dinero para una organización benéfica no aprobada ni para cualquier otra colecta de fondos en la red de Honeywell Aerospace. Además, tampoco podrá utilizar los activos de Honeywell Aerospace, incluido el tiempo que dedica a la empresa, para fines benéficos personales.

Controles del comercio internacional

Honeywell Aerospace se compromete a cumplir con todas las leyes comerciales aplicables. Esto incluye controles de exportación e importación, legislaciones en materia de sanciones comerciales y de antiboicot, así como los reglamentos en vigor de los países en los que la empresa tiene negocios.

Todos los que manejamos, de algún modo, la importación de bienes o de artículos sujetos a control de exportaciones, tecnología o servicios tenemos la obligación de comprender y cumplir con todos los reglamentos vigentes. Esto incluye leyes de importación y exportación, sanciones comerciales, planes de control de tecnología, las condiciones y disposiciones de autorizaciones de licencias de exportación que pueden aplicarse a empresas o instalaciones específicas.

Leyes de control de exportaciones

Las leyes de control de las exportaciones regulan la transferencia de bienes, servicios y tecnología de un país a otro país. Los controles de exportación rigen, por su parte, distintos tipos de intercambios transfronterizos de tecnología o información técnica, incluido el acceso a diferentes servidores de correos electrónicos que pueden incluir datos o análisis técnicos sujetos a controles de exportación. Las leyes y reglamentos en materia de exportaciones de EE. UU. también controlan la transmisión o intercambio (electrónicos, orales o visuales) de datos técnicos sujetos a control de exportaciones a personas no estadounidenses dentro de EE. UU.

¿Qué pasa si...?

Un cliente se enfrenta a una situación urgente. Por este motivo, necesitan que Honeywell Aerospace envíe algunos productos (hardware, software o información patentada) para solucionar esta emergencia (p. ej., una aeronave que está en tierra o una fábrica inoperante debido a fallos en los controles, etc.), pero no sé la clasificación de estos productos tan necesarios. Dada la urgencia, ¿puedo proceder con el pedido y enviar los productos?

No. No puede enviar el producto sin confirmar primero la clasificación de la exportación y determinar si se necesita autorización para el envío del producto. Para obtener más información, póngase en contacto con el responsable de cumplimiento en materia de exportación, o bien consulte el sitio de SharePoint de trabajo para el cumplimiento de las exportaciones.

Casi al final del trimestre, uno de los clientes acede a mi oficina con una necesidad urgente: necesita productos de Honeywell Aerospace para un proyecto. Sé que el cliente le suministrará estos productos a otra empresa, pero no sé a cuál. Dado que conozco y confío en mi cliente, ¿es necesario que obtenga los datos del usuario final?

Sí. Antes de cerrar cualquier transacción, debe confirmar que todas las partes externas (es decir, proveedores, clientes, usuarios finales, etc.) se hayan sometido a una evaluación de riesgos de terceros. En esta evaluación, se ponderan los riesgos comerciales a través de herramientas de control automatizadas de Honeywell Aerospace, que se encuentran disponibles en nuestros sistemas. Si no está seguro acerca de si esta evaluación se llevó a cabo o no o si una transacción en particular pasó por el control de los sistemas de la empresa, se espera que compruebe de forma manual a todas las partes involucradas. Para ello, debe utilizar las herramientas de control disponibles en el Sitio de SharePoint de sanciones. Asegúrese de informar de cualquier coincidencia o duda que surja de esta evaluación al responsable de cumplimiento en materia de exportación o de cumplimiento de sanciones antes de proseguir.

Leyes de control de importaciones

Las leyes y reglamentos de importación rigen la importación de mercancías. Estas leyes garantizan que solamente entren en los países de importación aquellos productos permitidos y también controlan que se abonen los impuestos correspondientes sobre dichos productos. Honeywell Aerospace debe mantener, entre otras cosas, una información precisa de las materias primas/nomenclatura, valor comercial y país de origen de todos los bienes importados.

Legislación sobre sanciones

Las leyes y reglamentos en materia de sanciones comerciales rigen una amplia gama de medidas políticas o económicas que limitan o prohíben las transacciones con países, jurisdicciones, entidades, sectores industriales, personas específicos mediante aeronaves o embarcaciones en concreto. El abanico de sanciones que se puede aplicar a una transacción en particular es muy amplio. A continuación, se ofrecen algunos ejemplos: sanciones integrales sobre una jurisdicción o país en particular; prohibiciones particulares sobre entidades, personas y aeronaves o embarcaciones; o restricciones particulares sobre las opciones de financiación o las actividades de una transacción. A la hora de entablar cualquier tipo de relación con terceros, Honeywell Aerospace debe considerar el alcance de las sanciones comerciales.

¿Y si...?

He hecho negocios con un cliente durante muchos años. He podido saber que están en un país que requiere una revisión de las sanciones. Desde hace años que trabajamos juntos, ¿por qué es necesaria una revisión de las sanciones?

Las sanciones económicas y comerciales son herramientas de política exterior de larga tradición. Estas se aplican a países, personas naturales o entidades o actividades específicas que un gobierno determina que han actuado en contra de la política exterior y los objetivos de seguridad nacional. Debido a que la legislación en materia de sanciones, que imponen restricciones y prohibiciones al compromiso con determinados países y personas naturales o entidades, puede cambiar de forma repentina, es fundamental cumplir los requisitos de revisión, incluso para clientes de varios años de relación que nunca han planteado problemas. Controle la lista de países que requieren la revisión de la función Cumplimiento de sanciones con la ayuda de las herramientas en el Sitio de SharePoint de sanciones.

Antiboicot

La legislación antiboicot de EE. UU. impide a personas naturales y entidades participar en un boicot que no cuenta con el respaldo del gobierno. La legislación antiboicot ayuda a evitar que se utilicen empresas de EE. UU. para implementar políticas exteriores de otras naciones que vayan en detrimento a la política de EE. UU. Honeywell Aerospace no participa ni coopera en ningún boicot que no cuente con el respaldo del gobierno de EE. UU. Si recibimos una solicitud relacionada con cualquier boicot, no debemos responder a la solicitud. Además tenemos la obligación de informar de inmediato de la solicitud mediante un mensaje a antiboycott@honeywellaerospace.com. Los encargados de esta función se encargarán de su procesamiento, incluido cualquier requisito de presentación de informes.

Para obtener más información sobre los controles comerciales internacionales, consulte nuestras políticas de Cumplimiento de Exportaciones, Cumplimiento de Importaciones, Cumplimiento de Sanciones y Antiboicot.

Renuncias a nuestro Código

En circunstancias extremadamente limitadas, Honeywell Aerospace aceptará la renuncia a una disposición de nuestro Código. Será necesario contar previamente con la aprobación pertinente para llevar a cabo cualquier acción que incumpla este Código y solamente podrán aprobar estas acciones el presidente ejecutivo o vicepresidente sénior y asesor general de Honeywell Aerospace. Todas las exenciones para los miembros del Consejo de Administración o para los funcionarios ejecutivos de Honeywell Aerospace requieren la aprobación previa del Consejo de Administración y se divulgarán de inmediato cuando así lo requiera la regulación o la ley. Cuando se otorga una exención, el Consejo de Administración deber tomar las medidas necesarias para garantizar que existan controles apropiados para proteger la empresa y sus accionistas.

Para más información
honeywellaerospace.com

Honeywell Aerospace
1944 East Sky Harbor Circle
Phoenix, AZ 85034

Revisado: agosto de 2026

Honeywell Aerospace